ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Д Н Е В Н И К

ПО ПРАКТИКЕ

направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура»

«Спортивная подготовка по виду спорта (группе видов спорта)» - 724 часа

_____
(фамилия, имя, отчество)

Спортивная организация_____
Адрес_____

Руководители практики:

Руководитель спортивной организации_____

Тренер-наставник_____

Методист университета _____

Оценка за практику_____

Методист университета _____

20 – 20 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная практика проводится в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности тренера-преподавателя. Практическая подготовка слушателей факультета повышения квалификации по программе «Спортивная подготовка по виду спорта (группе видов спорта)» проходит в условиях спортивных клубов, коллективов физической культуры или спортивных школ.

Цель практики:

Трансформация теоретических знаний слушателей в профессиональные умения и навыки организации и проведения тренировочной, воспитательной и спортивно-массовой работы с детьми и молодёжью, овладение профессиональными компетенциями тренера-преподавателя по избранному виду спорта.

Задачи практики:

1. Формирование профессионально значимых качеств личности, обуславливающие устойчивый интерес к деятельности специалиста по физической культуре.
2. Формирование профессиональных умений и навыков, до уровня, позволяющего самостоятельно решать оздоровительные, образовательные и воспитательные задачи в тренировочном процессе по избранному виду спорта.
3. Приобретение опыта работы необходимого для профессиональной деятельности в качестве тренера-преподавателя по избранному виду спорта.
4. Ознакомление слушателей с основными направлениями и передовым опытом работы учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

Исходя из поставленных цели и задач практики слушатели должны овладеть следующими умениями и навыками:

– Разрабатывать планы учебно-тренировочных занятий на различные временные трезки, с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей,интересовобучающихся,занимающихся;

– Подбирать методику проведения тренировочного занятия по виду спорта с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересовзанимающихся;

– Разрабатывать планы проведения тренировочных занятий по виду спорта, по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава и психофизических особенностей группы;

– Составлять расписание проведения тренировочного занятия по виду спорта по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы;

– Совместно с медицинскими работниками осуществлять контроль физического состояния обучающихся, занимающихся;

– Проводить тренировочные занятия, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений;

– Контролировать двигательную активность, физическое состояние обучающихся, занимающихся;

– Разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнени;

– Проводить тренировочные занятий с занимающимися, обеспечивать рост интеллектуальной подготовки в области теории и методики спорта, совершенствовать технико-тактическую подготовленность и индивидуальный стиль в виде спорта (группе спортив-

ных дисциплин), стимулировать адаптационные процессы, интегральное совершенствование различных сторон подготовленности занимающегося;

– Обучать занимающихся владению навыками и техникой выполнения упражнений, формировать нравственно-волевые качества;

– Контролировать и обеспечивать безопасное выполнение занимающимися тренировочных упражнений, безопасное использование спортивной техники, оборудования и инвентаря;

– Контролировать двигательную деятельность занимающихся;

– Регулировать физические нагрузки занимающихся;

– Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи;

– Пользоваться контрольно-измерительными приборами;

– Пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием;

– Вести отчетную документацию по утвержденной форме;

– Оповещать население о предстоящем спортивном мероприятии, информировать о проведении спортивных мероприятий участников и иных заинтересованных лиц;

– Осуществлять судейство спортивных соревнований;

– Составлять протоколы проведения спортивного мероприятия;

– Разрабатывать программы спортивного мероприятия;

– Осуществлять коммуникации с населением, участниками и иными заинтересованными лицами;

– Определять уровень подготовки, мотивации, наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний у лиц, проходящих тестирования;

– Проводить просмотры и тестирование занимающихся, с целью оценки физической и функциональной подготовленности;

– Контролировать отсутствие медицинских противопоказаний у лиц, проходящих тестирование;

– Устанавливать корректные требования при проведении просмотра и тестирования.

Практика продолжительностью 36 часов.

Общее руководство практикой осуществляет отдел практики, а непосредственное руководство и контроль – руководители на базах практики.

ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ

В период прохождения практики слушатель обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка базовой организации, распоряжениям администрации, руководителей практики и бригадира.

Слушатель несет ответственность за выполняемую им работу на равне со штатными работниками базовой организации.

Слушатель обязан строго соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики, тщательно готовиться к проведению тренировочных занятий и других видов работ; посещать открытые уроки, методические занятия.

Перечень заданий по практике:

1. Разработать индивидуальный план работы на период практики.
2. Составить характеристику нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность организации.
3. Разработать план работы организации на год. Рабочий план на период практики. Расписание занятий.
4. Разработать инструкцию по технике безопасности и профилактике травматизма на занятиях или физкультурно-спортивных мероприятиях.
5. Разработать инструкцию по правилам страховки и помощи при выполнении физических упражнений /по изучаемому разделу/.
6. Разработать конспекты занятий.
7. Провести самостоятельно не менее 3 занятий (направленных на совершенствование общей физической подготовки, специальной физической подготовки, обучение и совершенствование техники вида спорта).
8. Выполнить педагогический анализ 3 занятий, отобразить в отчете.
9. Провести (участвовать в качестве судьи или волонтёра) спортивно-массовое мероприятие или соревнование по виду спорта (комплект документов:положение о соревновании, протоколы, смета, отчет о проделанной работе,фотоотчёт, анализ мероприятия). Предоставить в письменном виде.
10. Обследовать и выполнить анализ общей и специальной физической подготовленности занимающихся. Протокол обследования и заключение об уровне физического развития и общей и специальной физической подготовленности занимающихся прикреплённой группы.
11. Провести или посетить одно воспитательное физкультурно-спортивное мероприятие (план, сценарий спортивного вечера или праздника, а также отчет о проделанной работе). Предоставить в письменном виде/отобразить в отчете.

Критерии оценивания результатов прохождения практики:

«Зачтено» ставится при условии, что:

- изложение материалов полное, последовательное, грамотное;
- все задания по практике выполнены;
- содержание отчета в основном соответствует требованиям, установленным Программой практики;
- отчет сдан в установленный срок.

«Незачтено» ставитсяприусловии, что:

- изложение материалов не полное, бессистемное;
- Программа практики не выполнена;
- существуют ошибки,содержание отчета не соответствует требованиям, установленным Программой практики;
- отчет не сдан в установленный срок

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Дата	Раздел практики (согласно структуре и содержанию программы)	Содержание выполненной работы	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля	Отметка руководителя базы практики (выполнено/ не выполнено)
	Подготовительный этап	Установочное заняти	2		
	Ознакомительный этап	Встреча и беседа с руководителем организации, осуществляющую спортивную подготовку и коллективом базы практики	0,5	Запись в дневнике	
		Инструктаж по технике безопасности	0,5	Запись в журнале по технике безопасности	
		Знакомство с нормативно-правовыми документами и особенностями физкультурно-спортивной работы организации, осуществляющей спортивную подготовку	1	Анализ нормативно-правовых документов	
		Оценка санитарно-гигиенического состояния мест проведения занятий по физической культуре и спорту (тренировочных занятий) базовой организации, осуществляющей спортивную подготовку, спортивного инвентаря и оборудования. Знакомство с контингентом прикреплённых групп.	1	Разработка предложений по улучшению санитарно-гигиенического состояния обследуемого объекта Список занимающихся прикреплённых к практиканту с основными характеристиками (пол, возраст, рост, вес, данные о физической подготовленности, медицинская группа	
	Основной этап	Изучение планирования (перспективное те-	2	Документы планирования на различ-	

Дата	Раздел практики (согласно структуре и содержанию программы)	Содержание выполненной работы	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля	Отметка руководителя базы практики (выполнено/ не выполнено)
		кущее) и отчетной документации организации, осуществляющей спортивную подготовку. Составление и ведение журнала учета работы с контингентом		ные временные сроки деятельности: годовой, квартальный, оперативный, индивидуальная работа. Рабочийжурнал	
		Разработка конспектов учебно-тренировочных занятий в группах или индивидуально. Проведение физкультурно-оздоровительных занятийвгруппах или индивидуально	8	Конспекты занятий. Заключение с оценкой о проведении занятия.	
		Проведение спортивных мероприятий, проводимого в период практики на базе учреждения или внешнего. Принять участие в работе судей по обслуживанию массовых физкультурно-спортивных мероприятий или соревнований по видам спорта.	6	Положение о соревновании, приказ о проведении соревнования, программа проведённого мероприятия, итоговые протоколы (1 соревнование). Отчет об участии (протокол мероприятия, фотографии работы)	
		Проведение досуговых и анимационных мероприятий активного отдыха в группах различной подготовленности с различным контингентом занимающихся или планирование и посещение совместно с занимающимися прикрепленной группы культурно- массового мероприятия по физической культуре и спорту (например: посещение соревнования	3	План мероприятий воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе базы практики. Анализ проведённых мероприятий	

Дата	Раздел практики (согласно структуре и содержанию программы)	Содержание выполненной работы	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля	Отметка руководителя базы практики (выполнено/ не выполнено)
		по виду спорта, музея или выставки по физической культуре и спорту).			
	Аналитический этап	Посещение и педагогическое наблюдение на тренировочных занятиях за деятельностью тренера по виду спорта	6	Педагогический анализ занятия, анализ педагогической деятельности.	
	Научно-исследовательская работа	Планирование и проведение педагогического тестирования занимающихся.	4	Протокол обследования уровняфизического развития и общей и специальной физической подготовленности занимающихся прикреплённой группы	
	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Итоговоезанятие	2	Составление и защита отчётной документации	
	ИТОГО	X	**36**		X

Директор СШ _____/_____/

подпись (ФИО)

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

с «____» _____ по «____» _____ 20____ г.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Отметка о выполнении (рук.практики)
	I.Организационная работа		
1.	Участие в конференциях	25.11	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
	II.Учебно-методическая работа		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	III.Учебно-исследовательская работа		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	IV.Физкультурно-оздоровительная работа		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

8.			
V.Самостоятельная работа			
1.			
2.			
3.			
4.			

П Р И М Е Ч А Н И Е: В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики и интересами организации, в которой она проводится.

I.Организационная работа: участие в конференциях, совещания бригады, беседы с руководителями практики, ознакомление с работой базовой организации, подготовка индивидуального плана и т.п.

II.Учебно-методическая работа: подготовка документов и конспектов и т.п.

III.Учебно-исследовательская работа: наблюдения, анализ, сбор информации, разработка психолого-педагогической характеристики группы занимающихся, определение оценки физического развития, подготовленности и функциональной подготовленности и т.п.

IV.Физкультурно-оздоровительная работа: просмотр тренировочных занятий (ТЗ), проведение ТЗ, организация и проведение массовых мероприятий и т.п.

V.Самостоятельная работа: изучение специальной литературы, консультации у преподавателей, методиста. руководителей практики и т.д.

ЕДИНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Календарный план разрабатывается на год (или на сезон) и состоит из нескольких разделов, таких, как:

1. Массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
2. Комплексные мероприятия;
3. Соревнования по видам спорта.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники	Ответственный за проведение

Директор СШ _____/_____

Методист СШ_____/_____

РАСПИСАНИЕ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

Дни недели	Учебные группы			
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				

План беседы с тренером
«Задачи, план и организация воспитательной работы в группе»

Цель беседы: _____

Тренер_____

Группа *(вид спорта, этап подготовки, возраст, состав)*_____
_____
_____

Примерные вопросы беседы *(7-10 вопросов):*

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Кратко зафиксировать ответы

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

*Дата _____ Подпись практиканта*_____

*Подпись тренера*_____*Ф.И.О.*_____

Документация, обеспечивающая тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов

ГРУППОВОЙ ГОДИЧНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНОЙ ТРЕНИРОВКИ (макроцикл)

Группа занимающихся_____

Тренер _____

I. Краткая характеристика группы занимающихся (*возраст, спортивный разряд, уровень спортивных достижений, в предыдущем году, уровень физической, технической, тактической и волевой подготовленности. Основные недостатки в подготовленности. Состояние здоровья, уровень физического развития и другие данные по усмотрению тренера и врача)*:
_____
_____
_____
_____
_____

II. Основные задачи тренировки, основные средства тренировки, их примерное распределение по отводимому времени (в баллах, условно отводится времени: 5 – много, 3 – средне, 1 – мало)

Основные задачи тренировки	Основные средства	Месяцы											
		IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V	VI	VII	VIII
Физическая подготовка													
Техническая подготовка													
Тактическая подготовка													
Волевая подготовка													

III. Примерное распределение тренировочных нагрузок по объему интенсивности

Месяц	Примерный объем нагрузок	Примерная интенсивность нагрузок

IV. Распределение соревнований, тренировочных занятий, и дней отдыха

Показатели	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V	VI	VII	VIII
Количество соревнований												
Количество дней соревнований												

Количество тренировочных занятий												

V. Контрольные нормативы

Контрольные испытания	Подготовительный период	Соревновательный период	Переходный период

VI. Спортивно-технические показатели (спортивные результаты)

Многоборья и виды легкой атлетики	Подготовительный период	Соревновательный период	Переходный период

VII. Педагогический и врачебный контроль_____
_____

VIII. Места занятий, оборудование и инвентарь _____
_____
_____
_____

Оценка _____

*Руководитель от базы практики*_____ *Ф.И.О.*_____

ГРУППОВОЙ МЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ТРЕНИРОВКИ (мезоцикл)

Группа_____ **Тренер _____**

Основные задачи тренировки	Основные средства тренировки	Числа месяца																				Суммарный объем в месяц

НЕДЕЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ТРЕНИРОВОЧНОЙ ГРУППЫ (микроцикл)

Группа _____ **Тренер_____** 1-ая неделя: с _____ по _____ 201___г.

Основные задачи тренировки	**Основные средства тренировки**	**Дни недели**							**Суммарный объем за неделю**
		Пн.	Вт.	Ср.	Четв.	Пятн.	Субб.	Воскр.	

Оценка_____

Руководитель от базы практики_____ Ф.И.О._____

НЕДЕЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ТРЕНИРОВОЧНОЙ ГРУППЫ (микроцикл)

Группа _____ **Тренер_____** 2-ая неделя: с _____ по _____ 201___г.

Основные задачи тренировки	**Основные средства тренировки**	**Дни недели**							**Суммарный объем за неделю**
		Пн.	Вт.	Ср.	Четв.	Пятн.	Субб.	Воскр.	

*Оценка*_____

*Руководитель от базы практики*_____ *Ф.И.О.*_____

АНАЛИЗ
тренировочного занятия, проведённого тренером

Группа _____Дата проведения _____ Тренер _____
Задачи спортивной тренировки: _____
_____
_____
_____

В занятии участвовало _____ человек
Организованность занятия
Подготовленность места тренировки (оборудование, спортинвентарь, ТСО, наглядность):_____
_____
Дисциплинированность и аккуратность занимающихся:_____
_____
Обеспечение техники безопасности:_____
_____
Методический аспект:
а) учет возрастных особенностей_____
_____
б) подбор средств обучения, содержания, методов, приемов в соответствии с задачами занятия:_____
_____
в) использование форм организации тренировочного занятия (групповой, индивидуальный, смешанный) _____
_____
г) своевременность исправления ошибок обучающихся на занятии_____
_____
Эффективность применения методов решения задач _____
_____
Психолого-педагогический аспект
1. Мотивация ценностного отношения к занятиям спортом, достижению успеха_____
_____
_____
2. Развитие морально-волевых качеств личности, ответственности, исполнительности, точности, дисциплинированности, решительности, смелости и т.д._
_____
_____
3. Развитие социально-психологических качеств личности (стремление к лидерству, отношения с товарищами, взаимоотношения с тренером, умение разрешать конфликты, отсутствие агрессии)_____
_____
_____

Выводы по занятию:
Соответствие содержания конспекта тренировочного занятия годовому плану и задачам_____
_____
Положительные моменты в работе тренера (организационно-методического характера)_____
_____

Дата _____ Подпись практиканта_____
Оценка_____Подпись руководителя_____ Ф.И.О._____

ПЛАН-КОНСПЕКТ №1 ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

Группа _____ Дата проведения ____ _____

Задачи занятия _____

_____

_____

Частные задачи	**Содержание**	**Дозировка упражнений**	**Организационно-методические указания**
Подготовительная часть (_____мин.)			
Основная часть (_____мин.)			
Заключительная часть (_____мин.)			

Замечания по занятию:

_____

_____

_____

Оценка за проведение _____ Подпись руководителя _____

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ
проведения тренировочного занятия №1

Группа _____Дата проведения _____ Тренер _____
Задачи спортивной тренировки: _____
_____
_____
_____

В занятии участвовало _____ человек
Организованность занятия
Подготовленность места тренировки (оборудование, спортинвентарь, ТСО, наглядность):_____
_____
Дисциплинированность и аккуратность занимающихся:_____
_____
Обеспечение техники безопасности:_____
_____

Методический аспект:
а) учет возрастных особенностей_____
_____
б) подбор средств обучения, содержания, методов, приемов в соответствии с задачами занятия:_____
_____
в) использование форм организации тренировочного занятия (групповой, индивидуальный, смешанный) _____
_____
г) своевременность исправления ошибок обучающихся на занятии_____
_____
_____
Эффективность применения методов решения задач _____
_____

Психолого-педагогический аспект
1. Мотивация ценностного отношения к занятиям спортом, достижению успеха_____
_____
2. Развитие морально-волевых качеств личности, ответственности, исполнительности, точности, дисциплинированности, решительности, смелости и т.д._
_____
_____
3. Развитие социально-психологических качеств личности (стремление к лидерству, отношения с товарищами, взаимоотношения с тренером, умение разрешать конфликты, отсутствие агрессии)_____
_____
_____

Выводы по занятию:
Соответствие содержания тренировочного занятия поставленным задачам
_____
_____
Положительные моменты в работе тренера (организационно-методического характера)_____
_____

Дата _____ *Подпись практиканта*_____
*Оценка*_____*Подпись руководителя*_____ *Ф.И.О.*_____

ПРОТОКОЛ
проведения хронометража тренировочного занятия

Группа _____ Дата проведения _____
Тренер _____
Задачи занятия:_____
_____
_____
В занятии участвовало _____ человек
Сведения о наблюдаемом: _____
(фамилия, имя, возраст, квалификация)

Виды деятельности наблюдаемого	Показания секундомера	Объяснения и показ тренера	Выполнение упражнений	Другие виды деятельности	Отдых	Простой
ИТОГО						

ДИНАМИКА
общей и моторной плотности занятия

Общая плотность занятия - отношение рационально затраченного времени к общему времени урока, умноженное на 100%. $ОП = \frac{Т\ рац.}{Т\ зан.} \times 100\%$

Моторная плотность занятия – отношение времени, затраченного на выполнение упражнений к общему времени занятия, умноженное на 100%. $МП = \frac{Твып.упр.}{Тзан.} \times 100\%$

АНАЛИЗ
результатов проведения хронометража занятия

Дата _____ *Подпись практиканта*_____

Оценка _____*Дата* _____ *Подпись руководителя*_____

ПРОТОКОЛ
измерения частоты сердечных сокращений
во время тренировочного занятия

Группа _____ Дата проведения _____Тренер _____
Задачи занятия:

_____
_____
_____

В занятии участвовало _____ человек
Сведения о наблюдаемом: _____
(фамилия, имя, возраст, квалификация)

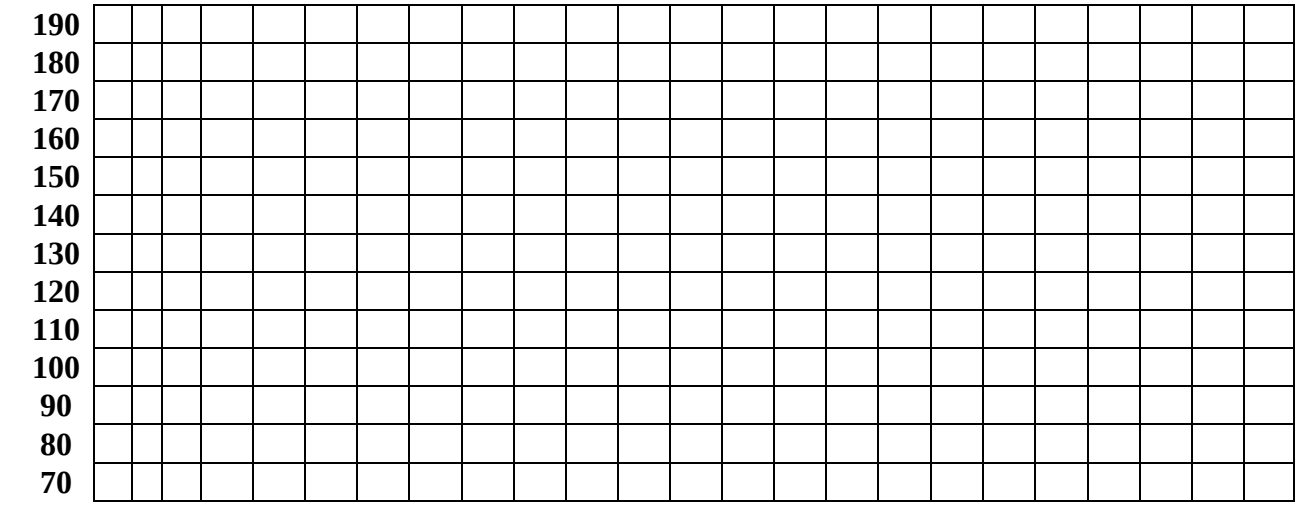
Пульс наблюдаемого в покое _____ ударов в минуту

№	Виды деятельности наблюдаемого	Время измерения ЧСС	ЧСС за 10 сек	ЧСС за 1 мин
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Пульс наблюдаемого через 10-15 минут после окончания занятия _____

ДИНАМИКА
частоты сердечных сокращений во время тренировочного занятия

ЧСС уд/мин



Пульс в покое **мин**

АНАЛИЗ ДИНАМИКИ НАГРУЗКИ
на протяжении тренировочного занятия по показателям ЧСС

Оздоровительная и развивающая значимость полученной нагрузки. Соответствие полученной нагрузки возрастным особенностям и подготовленности обучающихся, адекватность ее конкретным задачам тренировки. Причины отклонений от задач. Педагогические приемы и методы регулирования нагрузки. Контроль за нагрузкой по объективным и внешним признакам. Вывод о качестве тренировочного занятия с точки зрения полученной нагрузки и ее динамике, предложения по совершенствованию и коррекции занятия.

*Подпись практиканта*_____*Дата* _____

Оценка _____ *Подпись руководителя* _____*Дата*_____

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ГРУППЫ

Группа_____ **Вид спорта** _____

Количество занимающихся_____ **Возраст** _____

Этап спортивной подготовки_____ **Разряд** _____

Тренер _____

1. Общие сведения о группе (состав, дисциплинированность, неполные, неблагополучные семьи).
2. Организационная структура группы (лидеры, их краткая характеристика (инициативность, авторитетность, требовательность к себе, распределение функций). Характеристика отношений в группе, показатели сплоченности, эмоционального единства).
3. Спортивные достижения группы (участие в соревнованиях, уровень спортивных достижений, уровень физической, технической, тактической и волевой подготовленности, основные недостатки в подготовленности, состояние здоровья, уровень физического развития и другие данные по усмотрению тренера)
4. Направленность группы как коллектива (отрицательные и положительные проявления в тренировочном процессе. Общий уровень развития, интересы, кругозор. Отношения группы с тренером. Авторитет тренера).

Дата _____ *Подпись практиканта*_____

Дата _____ *Подпись руководителя* _____

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПОРТСМЕНА

Фамилия, имя, отчество _____

Год рождения _____**Этап подготовки** _____

Вид спорта _____ **Разряд** _____

1. **Особенности семейного воспитания (**краткая характеристика и состав семьи, отношения с родителями, помощь родителям).
2. **Учебная деятельность** (успеваемость по предметам в школе, отношение к учебной деятельности, отношения с учителями, одноклассниками, умственные способности (речь, память, мышление, сообразительность, активность).
3. **Физическое развитие и здоровье:** физическое развитие, телосложение, здоровье, физическая и техническая подготовленность.
4. **Спортивная деятельность:** отношение к спорту, мотивация, целеустремленность, достигнутые результаты, спортивный потенциал.
5. **Общественно-полезная деятельность:** отношение учащегося к умственному и физическому труду, участие в общественно–полезном труде, сознательность, ответственность, добросовестность.
6. **Нравственные качества**: справедливость, честность, доброта, совесть, взаимоотношения с товарищами, тренером, дисциплинированность. Отклонения в нравственном поведении (эгоизм, агрессивность, вредные привычки и т.п.).
7. **Индивидуально–психологические особенности характера:** темперамент, эмоциональность, особенности поведения в различных ситуациях, реакция на одобрения, замечания, наказания и т.д.

Дата _____ *Подпись практиканта*_____

Дата _____ *Подпись руководителя*_____

Протокол тестирования уровня общей физической подготовки занимающихся

СШ № _______ **группа ___________** **Дата тестирования «___» _____201 г.**

№ п/п	Ф.И.О.	воз-раст	рост	вес	Бег 1000м		Челночный бег 10×5 м		Подтягива-ние вис		Наклон вперед си-дя		Подъем ту-ловища лежа		Прыжок в длину с ме-ста	
		Всего протестировано:														
	Выводы (анализ соответствия результатов и принятие решения (в виде корректировки программ) на основе полученных данных тестирования):															

Оценка_______Руководитель от базы практики_________ Ф.И.О.___________________

АНАЛИЗ
деятельности базы практики

Директор базы _____

Зав. учебной частью _____

Старший тренер _____

Количество групп:

начальной подготовки _____

тренировочных _____

спортивного совершенствования _____

Материально-технические условия: _____
_____
_____
Спортивный зал_____
Спортивный инвентарь и оборудование_____
_____
_____
Спортивные достижения_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____ *Подпись практиканта*_____

Дата _____ *Руководителя практики* _____

ПРИМЕРНОЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ СПОРТИВНОГО ЗАЛА

1. Месторасположение в здании (этаж, отдельный блок)

2. Размеры зала: длина _____ , ширина _____ , высота _____ , площадь _____ , объем _____ ; правильность планирования зала: наличие раздевалок _____ , туалетов _____ , наличие комнаты для оборудования _____ , душевых _____ .

3. Число одновременно занимающихся на момент обследования _____ , площадь на одного занимающегося _____ .

4. Пол (из какого материала, палубность, окраска, ровный, без щелей, четкость разметки, ширина разметки, цвет разметки, ее контрастность с полом) чистота _____, режим влажной уборки

5. Стены: окраска _____ , панели (цвет, высота) _____ , наличие выступающих конструкций _____, цвет стен и потолка _____ , комфортность учеников _____ , чистота _____.

6. Наличие естественной и искусственной вентиляции _____ , описание _____ , правильность расположения на стенах зала _____ , количество вентиляционных отверстий _____ , тип вентиляции (вытяжная, приточная, приточно-вытяжная) _____, частота включения _____ , равномерность для зала _____ , коэффициент аэрации _____ , кратность воздухообмена _____ , воздушный куб _____ .

7. Естественное освещение зала: ориентация окон _____ ,.одно- или двустороннее размещение окон _____ , наличие зданий, деревьев за окном _____ , наличие штор на окнах _____ , количество, размер окон _____ , форма _____ ,. величина простенков между ними _____ , высота над полом _____ , чистота стекла _____ , наличие защитной сетки _____ , световой коэффициент _____ .

8. Температурный режим: температура воздуха до занятий _____ , в середине _____ , в конце занятий _____ , в конце рабочего дня _____ , перепады по горизонтали _____ и вертикали _____ , чувство теплового комфорта у учеников _____

9. Отопление: вид _____ , количество отопительных приборов _____ , правильность размещения в зале _____ , травмобезопасность _____ , достаточность для зала _____ .

10. Уборка зала (влажная): частота

11. Одежда и обувь занимающихся _____, способствуют ли закаливанию _____ .

12. Оборудование зала на момент обследования (безопасность, исправность, наличие лишнего)

13. Наличие и состояние аптечки первой помощи.

14. Санитарно-гигиеническая оценка зала.

15. Рекомендации по улучшению состояния.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ
ПОЛОЖЕНИЯ О СОРЕВНОВАНИИ
(на основе рекомендаций ГАУ СО «ЦСП»)

Согласование положения официального соревнования (кто утверждает положение?)

«Утверждено»	«Утверждаю»
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
«_____»_____201_ г.	**«_____»_____201_ г.**
М.П.	**М.П.**

ПОЛОЖЕНИЕ
Название соревнований

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Название мероприятия (далее по тексту – соревнование) проводится с целью _____.

Соревнование проводится в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий _____ (области, города, учреждения) на 20___ год, утверждённым приказом № _____ от «___» _____ 20____г._____ (Министерства ФКиС области, города, руководством учреждения).

ОРГАНИЗАТОР ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Организаторами соревнований являются _____ в лице _____ (далее – _____) и **федерация по виду спорта (с указанием организационно-правовой формы юридического лица) или/и при организационной поддержке (иного лица).**

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Место проведения соревнования: (**Адрес**)

Сроки проведения соревнования (**дата, время**)

Начало соревнования (**время**)

Заседание судейской коллегии состоится (**место, дата и время**)

РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЯ

Кто осуществляет общее руководство проведением соревнования (Министерство ФК и С области, города, дирекция учреждения и т.д.) в лице _____, а также _____ (с указанием организационно-правовой формы юридического лица). На кого возлагается непосредственное проведение соревнований.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Спортивные соревнования проводятся в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

(Далее текст закона соответствующий пункту положения)

Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии _____.

Организации несущие ответственность за обеспечение безопасности участников и зрителей при проведении соревнования _____ (с указанием организационно-правовой формы юридического лица)?

Кто являются ответственными за соблюдение норм и правил безопасности при проведении соревнований.

ФИНАНСИРОВАНИЕ

Организация, являясь соорганизатором соревнования, осуществляет финансовое обеспечение соревнований в соответствии с **документом**, на основании представленной **организацией** (с указанием организационно-правовой формы юридического лица) сметы.

Организация (с указанием организационно-правовой формы юр.лица) несущая расходы по организации мед.сопровождения, на приобретение канцелярских товаров, аренде спортивных сооружений, расходы, по обеспечению общестенного порядка и безопасности, а также иные расходы по организации и проведению соревнований.

Кто несет расходы по командированию участников, тренеров, представителей (в т.ч., проезд, суточные в пути, страхование участников)?

КЛАССИФИКАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Соревнования являются **личными и/или командно-личными и/или командными** и проводятся в следующих дисциплинах (данные ЕВСК):

№ п/п	Дисциплина	Код спортивной дисциплины

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СОРЕВНОВАНИЯ, УСЛОВИЯ ДОПУСКА

Соревнование проводится среди спортсменов _____ (города, области, учреждения и т.д.), имеющих подготовку не ниже _____(спортивного разряда или юношеского спортивного разряда либо без ограничений).

К участию в соревновании допускаются спортсмены возраста _____.

Документы, которые каждый участник должен представить _____.

Указывайте весовые категории для каждой возрастной группы и др. данные, соответствующие виду спорта.

ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЯ

Дата	Время	Название мероприятия (открытие, закрытие, дисциплина и т.д.)

УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

В каждом виде спорта свои итоги в соответствии с правилами вида спорта

В каких единицах оцениваются результаты (очки, баллы)?

Кто становится победителем соревнвоаний в зависимости от возрастной или гендерной группы?

Кто получает преимущество при равенстве результатов?

Как определяется командный зачёт среди команд.

НАГРАЖДЕНИЕ

Чем награждаются призеры и чемпионы. Поощрительные призы.

УСЛОВИЯ ПРИЕМА УЧАСТНИКОВ СОРЕВНОВАНИЙ И ПОДАЧА ЗАЯВОК

Когда и в каком виде подаются предварительные заявки на участие в соревновании (адрес или на электронную почту) до или в день проведения соревнования; сроки предоставления именных заявок.

Положение является вызовом на соревнование (основанием для направления, в т.ч. командирования, спортсменов, тренеров и судей)

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

Государственное автономное учреждение
Свердловской области
"Центр спортивной подготовки спортивных сборных команд
Свердловской области"

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____
"___" _____ 201__ г.

С М Е Т А №

расходов на **проведение чемпионата (первенства) Свердловской области по виду спорта**

Справочные данные

1. Место проведения:
2. Время проведения (считая день приезда и день отъезда) **"____" _____ 20 г.**
   "____" _____ 20 г.
3. Количество участников _____ человек
4. Ответственный за проведение главный судья соревнований _____

Расходы

№№ пп	НАИМЕНОВАНИЕ РАСХОДОВ					Утверждено по смете	Фактические расходы
	Питание:						
1.	Питание судей	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	Питание гл.судьи	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	Питание гл.секретаря	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	Судьи 1К	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	Судьи 2К	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	питание зам.гл.судьи	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	а) административного персонала:	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	комендант соревнований	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	рабочие	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	начальник дистанции	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	пом.нач.дистанции	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	контролеры	_	руб	_ чел	_ дн	0	
	машинистка	_	руб	_ чел	_ дн	0	
		_	руб	_ чел	_ дн	0	
2.	**Услуги:**						
	мед.сопровождение	_	руб	_ час	_ дн	0	
3.	**Аренда спортсооружения**						
	а)	_	руб	_ час	_ дн	0	
	б)	_	руб	_ час	_ дн	0	
4.	**Услуги спортсооружений:**						
	а)	_	руб	_ час	_ дн	0	
	б)	_	руб	_ час	_ дн	0	
	Наградная атрибутика:	_		_			
	а) Грамоты	8	руб	_	к-во	0	
	б) Медали	125	руб	_	к-во	0	
	в) Кубки	_	руб	_	к-во	0	
				Всего по смете :		**0**	

Всего по смете (сумма прописью) _____

Главный бухгалтер _____ ( ) **Зам. директора _____** (.)

Администратор ТП _____ (.)

ОТЧЁТ О ПРОВЕДЕННЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ

Составляется на фактическом материале после проведения соревнования.

1. Наименование мероприятия_____
_____
(первенство, кубок)

2. Место проведения_____
_____

3. Сроки проведения_____

4. Главный судья_____
(ФИО, судейское звание)

5. Характер соревнований_____
(командное, лично-командное)

1. Состав участников: всего участников_____
в том числе девушек_____
юношей_____

2. Подготовка и состояние места соревнований, помещений для участников, судей:_____
_____
_____

3. Уложились в разрядные нормы I_____II_____
III_____юн._____

4. Обеспечение инвентарём_____
_____
_____
_____

5. Мед. обслуживание и несчастные случаи _____
_____
_____
_____
_____

6. Результаты победителей (личные)

Место	Ф.И.О.	Результат	Место	Ф.И.О.	Результат

Вид программы, возраст, группа_____
1._____
2._____
3._____
Вид программы, возраст, группа_____
1._____
2._____
3._____
Вид программы, возраст, группа_____
1._____
2._____
3._____
Вид программы, возраст, группа_____
1._____
2._____
3._____
Вид программы, возраст, группа_____
1._____
2._____
3._____
Вид программы, возраст, группа__ _____
1._____
2._____
3._____

Командные результаты

№ п.п.	Команда	Очки	Место

Гл. судья _____/_____/

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

Студента _____
Курс _____ форма обучения _____

1. Организационно-ознакомительная работа

- Тренерская нагрузка в период практики (прикреплена группа, вид спорта, этап подготовки, количество занятий в неделю) _____
  _____
- Особенности, традиции прикрепленной группы_____
  _____
  _____
  _____
- Задачи тренера по воспитательной работе в группе_____
  _____
  _____
  _____

2. Методическая, учебная, воспитательная, спортивно-массовая работа

- Тренировочные занятия, в наблюдении и анализе которых вы участвовали_____
  _____
  _____
  _____
  _____
  _____
- Разработана и велась документация, обеспечивающая учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов _____
  _____
  _____
  _____
  _____
- Разработаны планы-конспекты и проведены тренировочные занятия_____
  _____
  _____
  _____
  _____
  на основе самоанализа сделаны выводы: _____
  _____
  _____
- Участие в соревнованиях *(указать каких)* в качестве *(судьи, помощника судьи, секретаря, наблюдателя за деятельностью судьи)* _____
  _____
  _____
  _____
- Педагогическая характеристика тренировочной группы составлена на основе методов исследования _____
  _____
  _____
  _____
- Педагогическая характеристика спортсмена составлена на основе методов исследования
  _____

_____
_____
_____

- Мероприятия по плану воспитательной работы, в которых вы принимали участие ___
_____
_____
_____
_____

3. Выводы по овладению профессиональными и общими компетенциями:

_____
_____
_____
_____
_____

4. Предложения:

_____
_____
_____
_____

Дата _____ Подпись практиканта_____

Подпись руководителя _____Ф.И.О._____

Подпись руководителя от базы практики _____Ф.И.О._____

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(характеристика профессиональной деятельности слушателей **во время практики по профилю специальности 49.03.01 Физическая культура)**

Ф.И.О. слушателя _____

Группы _____

База практики (наименование, юридический адрес) _____

_____

с _____ по _____ 20_____ года

№	Виды работ, выполненные слушателя во время практики	Оценка
1	ПК – 1. Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки	
2	ПК-2. Способен проводить тренировочные занятия с занимающимися разного пола ивозраста, на всех этапах спортивной подготовки по виду спорта (группе видов спорта)	
3	ПК - 3. Способен осуществлять измерение и оценку физической, функциональной подготовленности, технических действий занимающихся.	
4	ПК -4.Способен разработать содержание занятий на основе психолого-педагогических, медико-биологических, гигиенических, организационно-управленческих, нормативно-правовых знаний для занимающихся разного пола и возраста	
5	ПК-5. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по виду спорта (группе видов спорта)	
6	ПК–15. Способен обучать технике выполнения упражнений, владеть профессиональной терминологией в области физической культуры и спорта	

Педагог-наставник _____ / _____ /

Руководитель организации _____ / _____ /

«_____» _____ 20_____ года

М.П.

Примечание. Каждый вид работ оценивается по 6-тибальной шкале:
5 баллов – высокий уровень выполнения,
4 балла - выполнение выше среднего уровня,
3 балла – средний уровень выполнения,
2 балла – выполнение ниже среднего уровня,
1 балл – низкий уровень выполнения,
0 баллов – выполнение отсутствует.