Екатеринбургский институт физической культуры (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

И.о. директора Салимов Марат Ильдусович
cn=И.о. директора Салимов Марат Ильдусович, o=Екатеринбургский институт физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО "УралГУФК", ou, email=direkt@sport-ural.ru, c=RU
2026.03.19 10:13:02 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Екатеринбургского института
физической культуры (филиал)
ФГБОУ ВО «Урал ГУФК»
к.п.н., доцент Салимов М.И.

_____
«19» марта 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ УПРАВЛЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

«СОГЛАСОВАНО»
Зам. директора по УР
к.п.н., доцент М.И.Салимов

_____
«19» марта 2026г.

Направление подготовки: 49.03.01 «Физическая культура»

Программа дополнительного профессионального образования:

Повышение квалификации

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий

Объем образовательной программы: 108 часов

Екатеринбург 2026г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки УПРАВЛЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ, 108 часов
(наименование дисциплины)

Екатеринбургский институт физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК» Екатеринбург, 2026 – 23 с.

Составители: декан ФПК и ППК Светлакова М.В., к.б.н., доцент Зав.кафедрой ТиМ ФК Симонова А.К., к.соц.н.,доцент
(Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание, место работы)

Программа обсуждена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин Екатеринбургского института физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК»
(наименование кафедры)

Протокол от 11.03.2026. № 7 Зав. кафедрой _____ А.К. Симонова

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации утверждена на заседании Методического совета Екатеринбургского института физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК»

Протокол от «19» марта 2026 г. № 7 Председатель МС_____М.И.Салимов

1.Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы» направлена на обновление теоретических знаний и практических навыков руководителей разного уровня в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей в области физической культуры и спорта.
Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации нацелена на изучение теоретико-методологических и организационных основ управления и руководства деятельностью физкультурно-спортивных организаций бюджетной сферы.

В рамках программы рассматриваются вопросы оптимизации организационных процессов, связанных с развитием физической культуры и спорта среди различных демографических групп населения. Особое внимание уделяется формированию компетенций в создании условий, способствующих удовлетворению потребностей граждан в систематических занятиях физическими упражнениями, а также обеспечению благоприятной среды для подготовки спортсменов и других участников спортивных мероприятий.

Программа ориентирована на изучение методов управления ресурсным обеспечением, включая создание необходимых условий для тренировочного процесса, а также системного содействия достижению высоких спортивных результатов. В программе будут рассмотрены эффективные механизмы взаимодействия между организацией, спортсменами, тренерами и другими заинтересованными сторонами с целью комплексного обеспечения спортивной деятельности. Объектами профессиональной деятельности слушателя являются различные бюджетные организации и подразделения в области физической культуры и спорта.

Цель реализации программы: Формирование у слушателей профессиональных компетенций и приобретение новой квалификации, необходимых для профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта. Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура», уровня бакалавриат.

Основная цель вида профессиональной деятельности – формирование, развитие и поддержание спортивного потенциала спортсменов и лиц, проходящих спортивную подготовку(далее-занимающихся), для достижения ими спортивных результатов.

1.1 Нормативная правовая база разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Нормативную правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы» составляют:
– Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2025 года №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 363н).

–Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 49.04.01- Физическая культура, утвержденный приказом Минобрнауки России № 944 от 19 сентября 2017 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 16.10.2017 №48561) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021);

1.2 Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Цель программы: сформировать у слушателей комплексные профессиональные компетенции, необходимые для эффективного управления физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы в современных условиях, способствующие повышению качества предоставляемых услуг и достижению стратегических целей организации.
Задачи:
1. Совершенствование навыков стратегического и оперативного управления физкультурно-спортивной организацией:
2. Развитие профессиональных компетенций в области взаимодействия с различными заинтересованными сторонами (стейкхолдерами):
3. Формирование у слушателей знаний, необходимых для самостоятельной работы синформационными источниками;

<table>
<tr><td colspan="2">Перечень необходимых обобщенных трудовых функций и трудовых функций для выполнения видов деятельности в рамках имеющейся квалификации: Обобщенные трудовые функции (ОТФ)</td><td colspan="2">Трудовая функция (ТФ)</td></tr>
<tr><td>код</td><td>наименование</td><td>наименование</td><td>код</td></tr>
<tr><td>С</td><td>Деятельность по управлению физкультурно-спортивной организацией государственной, муниципальной формы собственности (далее - организация бюджетной сферы)</td><td>Анализ и планирование деятельности организации бюджетной сферы</td><td>С/01.6</td></tr>
<tr><td colspan="2">Организация и развитие физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, спортивной и воспитательной работы в организации бюджетной сферы</td><td colspan="2">С/02.7</td></tr>
<tr><td colspan="2">Управление реализацией кадровой политики и ресурсным обеспечением организации бюджетной сферы ()</td><td colspan="2">С/03.7</td></tr>
<tr><td colspan="2">Управление методическим и информационным обеспечением организации бюджетной сферы</td><td colspan="2">С/04.7</td></tr>
<tr><td colspan="2">Операционное администрирование и управление развитием организации бюджетной сферы</td><td colspan="2">С/05.7</td></tr>
<tr><td colspan="2">Взаимодействие от имени организации бюджетной сферы с государственными органами и внешними организациями</td><td colspan="2">С/06.</td></tr>
</table>

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие высшее (высшее профессиональное) лица, получающие высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.4. Планируемые результаты обучения

Реализация программы повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы» направлена на совершенствование и формирование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности:

- деятельность по управлению физкультурно-спортивной организацией государственной, муниципальной формы собственности.

Типы профессиональных задач:

- организационно-управленческие;

Результаты освоения Программы определяются приобретаемыми слушателем компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами нового вида профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК-1 Способен анализировать и планировать деятельность в организации бюджетной сферы;

ПК 2 – Способен разрабатывать, организовывать и реализовывать комплексные программы и мероприятия в области физической культуры и спорта, направленные на развитие физкультурно-оздоровительной, физкультурно-массовой, спортивной и воспитательной работы в организации бюджетной сферы, с учетом современных требований;

ПК 3 – Способен управлять реализацией кадровой политики и ресурсным обеспечением организации бюджетной сферы, обеспечивая ее функционирование квалифицированным персоналом и необходимыми ресурсами для достижения стратегических целей и задач.

ПК 4 - Способен управлять методическим и информационным обеспечением организации бюджетной сферы, создавая условия для качественного предоставления услуг, развития персонала и обеспечения доступа к актуальной информации для всех заинтересованных сторон.

ПК 5 - Способен осуществлять операционное администрирование и стратегическое управление развитием организации бюджетной сферы, включая планирование, координацию и контроль выполнения административных процессов, анализ эффективности управленческих решений и внедрение мероприятий по совершенствованию деятельности учреждения.

ПК 6 - Способен эффективном представлять и отстаивать интересы организации бюджетной сферы при взаимодействии с государственными органами и внешними организациями, обеспечивая конструктивный диалог, достижение поставленных целей и соблюдение норм этики и делового протокола.

1.5. Нормативная трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения составляет 108 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Общий срок обучения – не менее 3-х недель.

1.6. Документ, выдаваемый после завершения обучения

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы» и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.7. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Реализация программы предполагает наличие:

 учебной аудитории для проведения лекционных, семинарских и практических занятий;

- Оборудование и техническое оснащение учебной аудитории:

 компьютеризированное рабочее место для преподавателя; рабочие места для слушателей;

 мультимедийный проектор, экран;

 доступ слушателей к учебно-методической, нормативно-правовой и научной литературе: учебникам, книгам, журналам;
 демонстрационные комплекты учебно-наглядных пособий (таблицы, рисунки, схемы, слайды);
 технические средства обучения: компьютеры, оснащенные программными пакетами Excel for Windows, Word for Windows, PowerPoint с доступом к библиотечным и сетевым источникам информации; программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Организация образовательной деятельности по программе.

Обучение слушателей осуществляется очно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). При онлайн обучении (проведении вебинаров) будет использована актуальная электронная платформа. Программой предусмотрено выполнение офлайн заданий и тестов, а также самостоятельная, в том числе практическая работа слушателей с материалами курса. Коммуникация со слушателями осуществляется через электронную почту преподавателей и актуальное на дату начала обучения электронное приложение.

Учебно-методическое, информационное обеспечение программы:

Обучение проводится по программе, с использованием специально разработанных электронных и печатных учебно-методических материалов. Доступ к электронному комплекту лекционных материалов курса неограничен во время всего периода обучения. Программой предусмотрен мониторинг образовательных результатов, промежуточная и итоговая аттестация слушателей.

Информационное обеспечение программы реализуется через официальный сайт образовательной организации высшего образования.

Материально-техническое обеспечение программы:

Для участия программе повышения квалификации слушателям необходим ПК, с доступом в интернет и актуальной личной электронной почтой. Программой предусмотрена организация занятий как в офлайн, так и в онлайн формате (в режиме видеоконференцсвязи), с использованием, актуальной на дату обучения, специализированной электронной платформы, которая позволяет в процессе видеоконференции демонстрировать презентации, графический и иллюстративный материал. Данная программа бесплатна для слушателей и необязательна для установки при использовании через ПК.

Доступ к электронным приложениям, слушатели осуществляют по ссылке, отправленной специалистами института дополнительного образования на электронную почту.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного зачёта, включающего теоретические знания.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации проводится в отношении соответствия результатов программы повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения.

СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1 Календарный учебный график	Аудиторных часов в день	Самостоятельная работа	Дней в неделю	Общая продолжительность программы
Форма обучения				
Очная	2-6 ч.	2-4 ч.	6	3-4 недели

2.2 Учебный план

№ п/п	Наименование учебных дисциплин (разделов, модулей), тем	Трудоемкость всего в академ. часах	Трудоемкость по видам работ в часах:				Форма контроля
			аудиторные учебные занятия:			самостоятельная работа	
			лекции	практические семинарские занятия	всего		
1	Стратегическое управление в физкультурно-спортивной организации бюджетной сферы	14	6	2	8	6	Устный опрос
2	Профессиональное развитие специалистов сферы физической культуры и спорта	14	4	2	6	8	Устный опрос
3	Управление закупками в физкультурно-спортивной организации бюджетной сферы	12	4	2	6	6	Устный опрос
4	Система законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте	14	6	2	8	6	Устный опрос
5	Организационные аспекты функционирования физкультурно-спортивной организации	12	6	2	8	4	Устный опрос
6	Информационное обеспечение и цифровизация физической культуры и спорта	14	4	2	6	8	Устный опрос
7	Финансовый менеджмент	12	4	2	6	6	Устный опрос
8	Управление персоналом спортивной организации	14	6	2	8	6	Устный опрос
	Итоговая аттестация	2					тестирование
	Итого	**108**	**40**	**16**	**56**	**52**	

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы» проводится в форме тестирования. Слушателям предлагается 20 вопросов, в виде Альтернативный закрытый опрос: выбор только одной из уравновешенных формулировок, т.е. выбора только одной из уравновешенных формулировок. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации считается освоенной, если слушатель правильно ответил на 80 % вопросов, т.е. дал правильные ответы на 16 вопросов.

Тестовые задания:

1. Что является основным элементом стратегического управления в физкультурно-спортивной организации бюджетной сферы?

A) Текущая деятельность учреждения B) Долгосрочное планирование и развитие

C) Контроль за расходами на спортинвентарь D) Проведение спортивных мероприятий.

2.Какой метод чаще всего используется для анализа внешней и внутренней среды физкультурно-спортивной организации?

A) SWOT-анализ B) ABC-анализ C) PEST-анализ D) RFM-анализ

3. Какой стратегический документ определяет основные направления развития физической культуры и спорта в России до 2030 года?

A) Национальный проект «Спорт – норма жизни»

B) Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

C) Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года

D) Федеральный проект «Развитие физической культуры и массового спорта»

4. Какой инструмент используется для мониторинга целевых показателей развития физической культуры и спорта?

A) Формы федеральных статистических наблюдений B) Анкетирование граждан

C) Соцопросы среди спортсменов D) Отчеты физкультурно-спортивных организаций

5. Какой федеральный закон регулирует процесс закупок в физкультурно-спортивных организациях бюджетной сферы?

A) 44-ФЗ B) 131-ФЗ C) 273-ФЗ D) 152-ФЗ

6.Какой метод определения поставщика наиболее распространен при закупках в бюджетных организациях?

A) Закрытый конкурс B) Аукцион C) Прямой договор без проведения процедур D) Лотерея

7. Каким нормативным актом устанавливаются основные принципы и правовые основы в сфере физической культуры и спорта в РФ?

A) Стратегия социально-экономического развития РФ

B) Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ»

C) Гражданский кодекс РФ D) Устав Министерства спорта РФ

8.Какой цифровой инструмент активно используется для учета спортивных достижений и ведения рейтингов спортсменов?

A) ГИС «Физическая культура и спорт» B) Excel C) Электронная почта

D) Обычные бумажные журналы

9.Какой источник финансирования является основным для физкультурно-спортивных организаций бюджетной сферы?

A) Гранты от международных организаций B) Платные услуги

C) Государственное бюджетное финансирование D) Спонсорская поддержка

10. Какой закон регулирует трудовые отношения в спортивных организациях?

A) Трудовой кодекс РФ B) Бюджетный кодекс РФ

C) Закон «О защите прав потребителей» D) Гражданский кодекс РФ

11. Как часто необходимо проходить повышение квалификации специалистам в области ФКиС?

A) Раз в 10 лет B) Раз в 5 лет C) Ежегодно D) По мере необходимости

12. Кто контролирует аттестацию тренеров и специалистов?

A) Руководитель организации B) Министерство спорта РФ
C) Муниципальные органы управления D) Олимпийский комитет
13. Что необходимо для участия в тендере по госзакупкам?
A) Регистрация в ЕИС и аккредитация на электронной площадке
B) Личное обращение в Минспорт C) Направление заявки в бумажном виде
D) Участие только на основании лицензии
14. Какие категории граждан охватываются государственной политикой в области ФКиС?
A) Только профессиональные спортсмены B) Все граждане России
C) Только дети и молодежь D) Только работники бюджетной сферы
15. Какая организация несет ответственность за контроль допинга в российском спорте?
A) Минспорт B) РУСАДА C) ФНС D) ФСБ
16. Какой основной документ определяет деятельность физкультурно-спортивной организации бюджетной сферы?
A) Устав организации B) Договор аренды C) Индивидуальный трудовой договор
D) Приказ о назначении директора
17. Какие источники финансирования доступны для спортивных организаций?
A) Бюджетные субсидии B) Спонсорские средства
C) Платные услуги D) Все вышеперечисленное
18. Какой целевой показатель, характеризует достижение национальной цели "Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи" в соответствии с Указом президента от 7 мая 2024 г. № 309 “О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года”
A) Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом 70%
B) Повышение уровня удовлетворенности граждан условиями для занятий физической культурой и спортом
C) Повышение уровня обеспеченности населения спортивной инфраструктурой
D) Увеличение доли граждан, принявших участие в физкультурных и спортивных мероприятиях
19. Какой из перечисленных дефицитов компетенций наиболее часто встречается у выпускников с высшим образованием, приходящих в сферу физической культуры и спорта?
a) Недостаток знаний в области анатомии и физиологии.
b) Слабые навыки работы с современным спортивным оборудованием.
c) Недостаточные коммуникативные навыки и умение работать в команде.
d) Отсутствие базовых знаний в области экономики и управления.
20. Что включает в себя компетенция "цифровой грамотности" для специалиста в сфере физической культуры и спорта?
a) Умение пользоваться компьютером и офисными программами.
b) Знание основ программирования.
c) Умение эффективно использовать информационные технологии для планирования тренировок, анализа данных и продвижения спортивных услуг.
d) Умение создавать веб-сайты.

Вопросы к зачету:

1. Осознанная необходимость в чем-либо называется:

а) Потребностью б) Мотивацией в) Восприятием г) Установкой

2. Количество акционеров в ПАО:

а) Не может быть больше 100 б) Не может быть больше 50 в) Нет ограничений
г) Не может быть меньше 50

3. Автономное учреждение для поиска арендаторов:

а) Имеет право прибегать к услугам агентств по недвижимости
б) Не имеет права прибегать к услугам агентств по недвижимости
в) Не имеет права заключать договоры аренды
г) Имеет право прибегать к услугам агентств по недвижимости, если помещение долго не сдается

4. Некоммерческая организация:

а) Не имеет права вести коммерческую деятельность без специального разрешения
б) Имеет право вести коммерческую деятельность и распределять прибыль между участниками
в) Имеет право вести коммерческую деятельность, но не распределяет прибыль между участниками
г) Не имеет права вести коммерческую деятельность (законодательством запрещено) 5.

5. Финансовый менеджмент – это:
а) Управленческие решения управлению активами, направленные на реализацию определенной цели
б) Управленческие решения по приобретению (принятию инвестиционных решений)
в) Управленческие решения по оценке активов
г) Система управленческих действий и отношений, возникающих внутри финансового субъекта

6. Дебиторская задолженность возникает:
а) После того, как отгруженные товары не оплачиваются в установленный договором срок
б) В результате неэффективной кредитной политики предприятия
в) Если на предприятии используется система безналичных расчетов
г) Когда покупатели(заказчики) получили продукцию (работы или услуги) до того, как произвели за них оплату

7. Отличие управления государственной организацией от менеджмента заключается в том, что...:
а) Менеджмент используется в экономически развитых зарубежных странах менеджмент используется в экономически развитых зарубежных странах
б) Менеджмент направлен на получение экономической выгоды
в) Менеджмент не направлен на удовлетворение потребностей потребителей
г) Субъектом менеджмента является каждый руководитель

8. Функцией менеджмента не является:
А) Планирование б) Руководство в) Организация г) Мотивация

9. Процесс внешней мотивации чаще всего состоит в:
а) Создании мотиватора б) Предоставлении работнику готового мотива деятельности
в) Изменении системы ценностей человека
г) Максимизации положительных эмоций персонала

10. Имеет ли право государственная физкультурно-спортивная организация в РФ оказывать услуги гражданам на платной основе?
а) Да, если в уставе организации это разрешено б) Нет
в) Да, но только как дополнительные услуги
г) Да, если это не противоречит законодательству РФ

11. Комитет по спорту Санкт-Петербурга имеет право в своей деятельности осуществлять следующие полномочия:
а) Разработку и реализацию календарных планов физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
б) Разработку и утверждение социальных нормативов развития ФКиС
в) Ежегодное рассмотрение итогов развития ФКиС в РФ
г) Направлять послание Президенту РФ

12. Трудовой договор, в соответствии со ст. 56 Трудового Кодекса, это -
а) соглашение б) Договоренность в) Обязательство г) Пожелание сторон

13. При увольнении по инициативе работника-спортсмена он (работник) должен предупредить работодателя не менее, чем…… до предполагаемой даты увольнения:
а) 2 недели б) 1 месяц в) По желанию работника г) По указанию работодателя

14. Физкультурно-спортивная организация……. коммерческой организацией:
а) Может быть б) Не может быть в) Может быть только в форме ООО
г) Может быть только в форме ПАО

15. Спортивный маркетинг изучает?
а) Нужды и потребности людей в сфере физической культуры и спорта

б) Нужды людей в сфере физической культуры и спорта
в) Потребности людей в сфере физической культуры и спорта
г) Обмен товаров спортивной отрасли

16. Федеральные стандарты спортивной подготовки*

а) Утверждаются не реже чем один раз в 10 лет б) Не имеют ограничений по сроку действия
в) Утверждаются не чаще чем один раз в 5 лет г)Утверждаются не реже чем один раз в 4года

17. Опрос это?

а) Качественный метод маркетинговых исследований
б) Смешанный метод маркетинговых исследований
в) Количественный метод маркетинговых исследований
г) Метод математической статистики

4. Оценка качества освоения программы профессиональной переподготовки «Теория и методика физической культуры и спортивной тренировки»

Компонентный состав компетенций формируется при комплексном освоении слушателями всех видов профессиональной деятельности по Программе, а также в ходе закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения, и приобретения необходимых профессиональных умений и навыков, опыта практической и самостоятельной работы.

Результат обучения сформированные компетенции. Успешность освоения Программы профессиональной переподготовки осуществляется посредством:

- текущего контроля (проверка усвоения учебного материала, осуществляемая на протяжении обучения: проведение контрольных работ, тестирование, контроль самостоятельной работы слушателей.);
- промежуточной аттестации (подведение итогов проделанной работы обучающегося; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля);
- итоговой аттестации (междисциплинарный экзамен).

Формы текущей и промежуточной аттестации, а также оценочные средства и критерии оценивания по отдельной дисциплине / практике представлены в рабочих программах дисциплин / практик. Требования к содержанию, процедуре проведения итоговой аттестации, оценочные средства и критерии оценивания представлены в программе итоговой аттестации.

5. Организационно-педагогические условия

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ДПП ПП

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» организация образовательного процесса при реализации данной Программы регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Реализация дистанционных образовательных технологий и электронного обучения включает в себя доступ слушателей к электронным информационной среде образовательной организации, возможность ознакомления с мультимедийным сопровождением изучаемого материала.

Дополнительная профессиональная программа обеспечивается учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением.

Реализация программ ДПП ПП обеспечивает доступ слушателя к базам электронных библиотечных данных института, учебно-методическим ресурсам, к современным

профессиональным базам данных и информационным справочным системам, библиотечным фондам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной учебной литературой по дисциплинам, в том числе за последние 5 лет, зарубежными и отечественными журналами по направлению специальности.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной литературы включает официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронная информационная сеть института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого слушателя к сети Интернет.

Компьютеризация обеспечивается компьютерными классами, объединенными в локальную сеть и оснащенными обучающимися и информационными программами, имеется выход в Интернет.

Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами.

2. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе, составляет 60 % преподавателей.

На факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров приглашаются для проведения учебных занятий со слушателями наиболее опытные и квалифицированные педагоги не только своего института, но и других вузов города, области, головного вуза. К проведению занятий привлекаются практические работники физической культуры, спорта, спортивной медицины, адаптивной физической культуры, из общего числа преподавателей на факультете 70% остепененности профессорско-преподавательского состава.

Процесс дополнительного профессионального образования обеспечен штатом высококвалифицированных научно-педагогических кадров. Реализация программ дополнительного профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научной и/или научно-методической деятельностью.

Профессорско-преподавательский состав университета ведет постоянную работу над повышением своего профессионального уровня в соответствии с планами повышения квалификации.

На факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров приглашаются для проведения учебных занятий со слушателями наиболее опытные и квалифицированные педагоги не только своего института, но и других вузов города, области, головного вуза. К проведению занятий привлекаются практические работники физической культуры, спорта, спортивной медицины, адаптивной физической культуры.

3. Материально-техническое обеспечение (МТО)

МТО: специально оборудованные кабинеты и аудитории по дисциплинам (курсам, модулям), аудитории оснащены необходимым лабораторным оборудованием и спортивным инвентарем в объеме достаточном для обеспечения уровня подготовки как студентов института, так и слушателей ФПК и ППК.

В Екатеринбургском институте физической культуры (филиал) ФГБОУ «Уральский государственный университет физической культуры» имеется современная материальная база для проведения физкультурно-оздоровительной работы и работы по

профессиональному спортивному и профессиональному физкультурному совершенствованию. В основном корпусе имеется 3 спортивных зала (зал спортивных игр, зал гимнастики, зал борьбы), зал ЛФК, массажа.

Медицинские услуги оказываются в медицинском блоке. Все кабинеты медицинского блока укомплектованы необходимым оборудованием.

ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации программы повышения квалификации на иных условиях. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна быть не ниже кандидата наук.

Не менее 20 процентов численности педагогических работников, реализующих программу повышения квалификации «Управление физкультурно-спортивной организацией бюджетной сферы», должны являться руководителями спортивных организаций, и (или) работниками иных организаций, осуществляющими организационно-управленческую деятельность в области физической культуры и спорта на разных уровнях государственного и муниципального управления.

Наличие ученой степени и звания не обязательно. К реализации программы должны быть привлечены не менее 2 специалистов-практиков, имеющих опыт профессиональной деятельности в сфере, соответствующей тематике программы, не менее 1 года в последние 5 лет. Опыт профессиональной деятельности специалистов-практиков должен быть подтвержден справкой с места работы