Министерство спорта Российской Федерации
Екатеринбургский институт физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК»

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

И.о. директора Салимов Марат Ильдусович
cn=И.о. директора Салимов Марат Ильдусович, o=Екатеринбургский институт физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО "УралГУФК", ou, email=direkt@sport-ural.ru, c=RU
2026.01.26 08:58:03 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____М.И. Салимов

«18» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

по направлению подготовки

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

Квалификация (степень)
Магистр

2024

Рабочая программа дисциплины «Управленческая деятельность в физической культуре и спорте, в том числе управление проектами» подготовлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) (реквизиты ФГОС – утвержден приказом Министерства образования и науки № 946 от 19.09.2017г.).

Настоящая рабочая программа обсуждена и одобрена:

на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин 11.04.2024, протокол № 8

на заседании методического совета 18.04.2024, протокол № 8

В рабочую программу дисциплины внесены изменения (протокол заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин №7 от 19.03.2025) и утверждены на заседании Методического совета 26.06.2025г. (протокол №11)

В рабочую программу дисциплины внесены изменения (протокол заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин №6 от 23.01.2026г.) и утверждены на заседании Методического совета 26.01.2026г. (протокол №6)

Разработчики:

Профессор кафедры И.В. Брызгалов

Заведующая кафедрой А.К. Симонова

I. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управленческая деятельность в физической культуре и спорте, в том числе управление проектами» относится к обязательным дисциплинам. Направлена на формирование и развитие навыков организационно-управленческой деятельности в адаптивной физической культуре.

Дисциплина «Управленческая деятельность в физической культуре и спорте, в том числе управление проектами» является предшествующей для последующей Государственной итоговой аттестация: для подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена (подготовке к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы), а также к производственной практике.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель изучения дисциплины:

формирование системных знаний и совершенствование умений обучающихся (магистров) в области использования на практике методов управления спортивными организациями, а также планирования и организации работы подразделений в организациях, занимающихся адаптивной физической культурой.

Задачи дисциплины:

- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- освоить умения принимать эффективные решения, и их реализовывать;
- сформировать готовность к практической реализация полученных знаний и умений, посредством выполнения и оформления результатов научно-исследовательской работы по теории управленческой деятельности в области адаптивной физической культуры.

Изучение дисциплины направлено на приобретение обучающимися следующих компетенций:

−Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (**УК-2);**

- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (**УК-3**);

−компетенции «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки» (**УК-6);**

−Способен планировать, осуществлять текущий контроль и принимать управленческие решения в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья (**ОПК-11).**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать (УК-2):

- современные теории и концепции стратегического анализа деятельности организации физической культуры и спорта;

теоретические основы и технологии организации проектной деятельности

Уметь (УК-2).

- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять метод проектирования в профессиональной деятельности; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла,

Имеет опыт (УК-2):

- разработки комплексной программ развития организации в области физической культуры и спорта с использованием имеющихся ресурсов и ограничений.

Знает (УК-3):

- методы и способы управление персоналом, способы разрешения конфликтов при деловом общении, технологию планирования командной работы.

Умеет (УК-3).

- вырабатывать стратегию сотрудничества в команде, планировать и корректировать работу команды, распределять и делегировать полномочия членам команды, разрешать противоречия при деловом общении.

Имеет опыт (УК-3):

- руководства работой команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Знать (УК-6):

- технологии определения профессиональной компетентности, основы рациональной организации труда; основы психологии труда, стадии профессионального развития.

Уметь (УК-6).

- оценивать результаты собственной профессиональной деятельности, вносить в нее коррективы.

Имеет опыт (УК-6):

- разработки собственных методических решений при реализации программ профессионального обучения

Знать (ОПК-11):

- нормативные документы, регулирующие деятельность в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья; основы планирования деятельности в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья; методы разработки стратегии управленческого контроля и учета спортивной подготовки;

Уметь (ОПК-11):

проводить контроль и принимать управленческие решения в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья; оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствие с образцом.

Имеет опыт (ОПК-11):

- планирования, координирования работы, связанной с подготовкой отчетности.

III. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Контактная работа	19	**19**
В том числе:		
Лекция	10	10
Практические занятия	8	8
Контактные часы на аттестацию	1	1
Самостоятельная работа	89	89
В том числе:		
Поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса		
Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения		
Формы контроля	**1**	1
Зачет	1	1

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	курс
		2
Контактная работа	10	**10**
В том числе:		
Лекция	4	4
Практические занятия	4	4
Контактные часы на аттестацию	2	2
Самостоятельная работа	**94**	**94**
В том числе:		
Поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса		
Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения		
Формы контроля	**4**	4
Зачет	2	2

IV. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Разделы и темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Виды занятий

			Самостоятельная работа	Лекция	Практические
Раздел 1. Менеджмент как особый вид управленческой деятельности					
1.1	Управление: основные понятия и функции. Эволюция управленческой мысли	10	8	2	
1.2	Организация как объект управления	10	8		2
1.3.	Процесс управления. Цикл менеджмента	10	8	2	
1.4.	Стратегические и тактические планы в системе управления	10	8		2
Раздел 2. Методы управления					
2.1.	Мотивационные основы управления	8	8		
2.2.	Система методов управления	10	8	2	
2.3.	Коммуникативность	10	8		2
2.4.	Управленческое решение	10	8	2	
2.5.	Конфликты в системе управления	8	8		
2.6.	Организация контроля	10	8	2	
2.7.	Руководство власть и партнерство	11	9		2
	Зачет	1			
	За 2 курс, 3 семестр	**108**	**89**	**10**	**8**

Заочная форма обучения

№	**Наименование разделов и тем**	**Всего часов**	**Виды занятий**		
			Самостоятельная работа	Лекция	Практические
Раздел 1. Менеджмент как особый вид управленческой деятельности					
1.1	Управление: основные понятия и функции. Эволюция управленческой мысли	10	8	2	
1.2	Организация как объект управления	8	8		
1.3.	Процесс управления. Цикл менеджмента	10	10		
1.4.	Стратегические и тактические планы в системе управления	10	8		2
Раздел 2. Методы управления					
2.1.	Мотивационные основы управления	8	8		
2.2.	Система методов управления	10	8	2	

2.3.	Коммуникативность	10	10		
2.4.	Управленческое решение	10	8		2
2.5.	Конфликты в системе управления	10	10		
2.6.	Организация контроля	8	8		
2.7.	Руководство власть и партнерство	10	10		
	Зачет	4			
	За 2 курс, 3 семестр	**144**	**96**	**4**	**4**

4.2 Сведения об удельном весе занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

№	Наименование темы	Всего аудиторных часов	Занятия, проводимые в активных и интерактивных формах (в часах)									
			Лекция	Практические	Лабораторное	Контактные часы	Консультации по	Руководство	Рецензирование	Председатель	Секретарь	Член комиссии
Раздел 1.	**Менеджмент как особый вид управленческой деятельности**											
1.1	Управление: основные понятия и функции. Эволюция управленческой мысли	2	2									
1.2	Организация как объект управления	2		2								
1.3	Процесс управления. Цикл менеджмента	2	2									
1.4	Стратегические и тактические планы в системе управления	2		2								
Раздел 2.	**Методы управления**											
2.1	Мотивационные основы управления											
2.2.	Система методов управления	2	2									

2.3.	Коммуникативность	2		2								
2.4	Управленческое решение	2	2									
2.5	Конфликты в системе управления											
2.6.	Организация контроля	2	2									
2.7	Руководство власть и партнерство	2		2								
	Итого аудиторных часов в интерактивных формах в тематическом плане:	**12**	6	6								
	Итого аудиторных часов в учебном плане:	**18**	**10**	**8**		**1**						
	%	**0%**										

V. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

3.1. Тематический план самостоятельной работы обучающихся (очная форма)

№ темы	Наименование темы	Вид самостоятельной работы	Время
1.1	Управление: основные понятия и функции. Эволюция управленческой мысли	Составить таблицу основных терминов и понятий	8
1.2	Организация как объект управления	Разработка структуры управления организации	8
1.3.	Процесс управления. Цикл менеджмента	Подготовка презентационных материалов	8
1.4.	Стратегические и тактические планы в системе управления	Кейс-задание: Стратегическое и тактическое планирование (SWOT- анализ)	8
2.1	Мотивационные основы управления	Выписать мотивационные основы управления	8
2.2.	Система методов управления	Составить таблицу методов управления	8
2.3.	Коммуникативность	Тактика делового общения (переговоры, техника телефонных переговоров, подготовка выступления).	8
2.4	Управленческое решение	Алгоритм решения управленческих проблем	8

2.5	Конфликты в системе управления	Управление конфликтами и стрессами в организации	8
2.6.	Организация контроля	Кейс- задания Управление организацией	8
2.7	Руководство власть и партнерство	Деловая игра «Психологический практикум»	9
		Итого:	**89**

3.2. Тематический план самостоятельной работы обучающихся (заочная форма)

№ темы	Наименование темы	Вид самостоятельной работы	Время
1.1	Управление: основные понятия и функции. Эволюция управленческой мысли	Составить таблицу основных терминов и понятий Подготовка презентационных материалов	8
1.2	Организация как объект управления	Разработка структуры управления организации	8
1.3.	Процесс управления. Цикл менеджмента	Подготовка презентационных материалов	10
1.4.	Стратегические и тактические планы в системе управления	Кейс-задание: Стратегическое и тактическое планирование (SWOT-анализ)	8
2.1	Мотивационные основы управления	Выписать мотивационные основы управления Подготовка презентационных материалов	8
2.2.	Система методов управления	Составить таблицу методов управления	8
2.3.	Коммуникативность	Тактика делового общения (переговоры, техника телефонных переговоров, подготовка выступления).	10
2.4	Управленческое решение	Решение ситуационных задач. Алгоритм решения управленческих проблем	8
2.5	Конфликты в системе управления	Управление конфликтами и стрессами в организации	10
2.6.	Организация контроля	Поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной теме курса.	8

		Кейс- задания Управление организацией	
2.7	Руководство власть и партнерство	Практикум по учебной дисциплине связанный с использованием различных источников информации. Деловая игра «Психологический практикум»	10
		Итого:	**96**

VI. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины:
Теоретические вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (Зачет)

1. Практические предпосылки менеджмента, его роль в развитии современного производства.
2. Менеджмент как наука и искусство.
3. Менеджмент как человеческий фактор, специальность и система
4. Понятие управления. Общее управление и менеджмент.
5. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности..
6. Цели и задачи управления организациями.
7. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм.
8. Понятие и теоретические основы организации
9. Внутренняя среда организации. Организация как система процессов.
10. Описание организации как объекта управления. Классификация организаций.
11. Критерии классификации организаций.
12. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) - основа управленческой дельности.
13. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла..
14. Сущность и виды планирования. Планирование как функция управления.
15. Организация стратегического и тактического планирования на предприятии..
16. Миссия. Цели организаций..
17. Мотивация и критерии мотивации труда.
18. Индивидуальная и групповая мотивация. Ступени мотивации..
19. Правила работы с группой.
20. Сущность делегирования, правила и принципы делегирования.
21. Основные методы управления: Организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические.
22. Коммуникации как связующие процесса управления.

23. Этика делового общения; Факторы повышения эффективности делового общения.
24. Тактика делового общения (переговоры, техника телефонных переговоров, подготовка выступления).
25. Основные понятия процесса управления.
26. Базовые концепции процесса принятия решений.
27. Организация и контроль выполнения решений.
28. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений.
29. Альтернативные модели процесса принятия решений.
30. Конфликты как органическая составляющая жизни организации.
31. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта.
32. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные.
33. Переговоры как способ разрешения конфликтов. Переговорный процесс.
34. Функция контроля в организации. Понятие и содержание контроля.
35. Контроль — функция процесса управления. Этапы процесса контроля.
36. Виды контроля в организации. Периодичность контроля.
37. Тотальный контроль качества (Total Quality Control) и тотальный менеджмент качества (Total Quality Management — TQM).
38. Роль власти и руководства в коллективе. Источники власти, ее виды.
39. Методы влияние на подчиненных. Формирование позитивного имиджа.
40. Взаимосвязь конфликтов и стрессов, позитивные и негативные стрессы.

Задачи и упражнения

Не предусмотрено

Тесты

ТЕСТ 1. ЧТО ИЗУЧАЕТ СПОРТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ?

А) Организационно-управленческие процессы в производстве и потреблении спортивных товаров, услуг, информации;
Б) Управление спортивными клубами, лигами, федерациями;
В) Управление собой атлетов и тренеров;
Г) Всё вышеперечисленное верно.

ТЕСТ 2. КАКОЕ ИЗ ОПРЕДЕЛЕНИЙ СПОРТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА НАИБОЛЕЕ ВЕРНО?

А) Спортивный менеджмент – это наука и мастерство руководителя из сферы физкультурно-спортивных отношений решать поставленные задачи с помощью других людей и вспомогательных средств;
Б) Спортивный менеджмент – это научный способ постановки физкультурно-спортивных задач, контроль исполнительской и финансовой дисциплины;
В) Спортивный менеджмент – это комплекс эмпирических моделей и способов воздействия на соперников, болельщиков и собственный персонал;
Г) Спортивным менеджментом называется наука о спортивной тренировке и воспитании спортсменов всех типов (любителей и профессионалов, детей и школьников, людей с ограниченными возможностями и пенсионеров).

ТЕСТ 3. КОГО В ШИРОКОМ СМЫСЛЕ МОЖНО НАЗЫВАТЬ СПОРТИВНЫМИ МЕНЕДЖЕРАМИ?

А) Тренеров, спортивных и фитнес-инструкторов, работающих с физкультурниками и профессиональными атлетами;

Б) Предпринимателей, работающих в сфере спортивной индустрии (в сфере организации соревнований, производства и продажи спортивной атрибутики, в спортивных СМИ и т.д.);

В) Администраторов спортивных клубов и сборных, атлетов и тренеров, промоутеров, спортивных агентов, импресарио, спортивных организаторов онлайн и офлайн сервисов;

Г) Искусственный интеллект, лишённый эмоций и чувств;

Д) Всё перечисленное верно.

ТЕСТ 4. КАКИЕ ХАРАКТЕРНЫЕ ЧЕРТЫ СВОЙСТВЕННЫ ТЕОРИИ НАУЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТА ФРЕДЕРИКА ТЭЙЛОРА?

А) Разбиение производственных процессов на отдельные компоненты, изучение законов утомляемости и отдыха, применение разделения труда, специализация и хронометраж;

Б) Ориентирование на математические модели управленческих процессов, цифровизацию и компьютерную обработку данных;

В) Выделение социальных факторов, в наибольшей степени влияющих на производительность труда, использование лидерских качеств работников, поведенческих и эмпирических факторов управления;

Г) Рассмотрение как главного фактора эффективного управления коллективом денежно-финансовой мотивации, социального пакета;

Д) Рассмотрение ведущим фактором управления коммерческой и некоммерческой организации наличие профессиональных союзов, следящих за справедливой оплатой труда, надлежащего отдыха, дополнительного пенсионного и медицинского обеспечения занятых на предприятии лиц.

ТЕСТ 5. В ЧЁМ СОСТОИТ СУТЬ ТЕОРИИ ФАСИЛИТАЦИИ НОРМАНА ТРИПЛЕТА?

А) В том, что индивидуальные заезды велосипедистов без соперников дают худшие результаты, чем в соревновании с конкурентами. В открытом состязании с соперниками высвобождается скрытая энергия, которая обычно недоступна в индивидуальных гонках;

Б) В потенциальном преимуществе атлетов, планирующих тактическую схему борьбы на трассах и стадионах;

В) В том, что все люди от рождения имеют большие или меньшие способности к определённому виду спорта. Эти способности можно распознать по папиллярным линиям на пальцах и ладонях – по этим отпечаткам опытный менеджер или специалист-эксперт может отличить, например, спринтера от стайера;

Г) В том, что африканские стайеры и марафонцы априори сильнее белых европейцев и американцев. Преимущества чернокожих атлетов запрограммированы на генетическом уровне.

ТЕСТ 6. КАКОВЫ ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТЕОРИИ ИНГИБИРОВАНИЯ РОБЕРТА ЗАЙОНЦА?

А) В том, что с возрастом в организме спортсмена вырабатываются особые белки — ингибиторы (замедлители) реакций, а митохондрии клеток начинают генерировать меньшее количество энергии. Таким образом, спортивные результаты идут по нисходящей;

Б) В предстартовый период спортсмен «перегорает», испытывая повышенные нервные и эмоциональные нагрузки. Показывая отличные результаты на тренировке, атлет терпит неудачи в официальных соревнованиях из-за «предстартового мандража», который является негативной спортивной мотивацией;

В) Суть теории ингибирования состоит в замедлении или полном купировании предстартовых переживаний за счёт успокоительных медикаментозных средств, за счёт медитаций и духовных практик;

Г) В сэлф-менеджменте (самоменеджменте) теория ингибирования применяется для «замедления» и полной нейтрализации соперников на стадии подготовки к соревнованиям. Основным инструментом такого замедления является визуализация, управление своими мыслями, переживаниями и эмоциями с помощью волевой и ментальной тренировки.

ТЕСТ 7. В ЧЁМ СОСТОЯТ ОСНОВНЫЕ МОМЕНТЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЯМИ Н.А. БЕРНШТЕЙНА?

А) В установлении двух основных законов формирования навыка: 1) после некоторого времени обучения автоматизм формируются сразу, скачкообразно; 2) выработанный навык (автоматизм) запоминается на всю жизнь;

Б) Любая локомоция (ходьба, бег, плавание, прыжки) формируется из фонового движения и высшего автоматизма, выработанного упражнениями (тренировкой);

В) Система управления движениями и действиями (цепью движений) формируется у человека как минимум в двух уровнях. Никакое действие не повторяется полностью дважды — в них всегда вносится коррекция за счёт обратной связи («повторение без повторения»);

Г) В системе педагогического менеджмента тренеру-преподавателю следует учитывать то обстоятельство, что у детей раннего возраста двигательные управленческие системы в мозге полностью не сформировались, не накоплена опытная «база данных» движений, что следует учитывать в процессе обучения;

Д) Все представленные выше пункты верны.

ТЕСТ 8. НА КАКИХ ПОЛОЖЕНИЯХ БАЗИРУЕТСЯ ТЕОРИЯ УСТАНОВКИ Д.Н. УЗНАДЗЕ?

А) На том факте, что психологически атлету сразу трудно переключиться с выполнения одной задачи на другую — подобно тому, как нам требуется несколько секунд для переключения на работу с латинскими буквами при переходе в другой регистр (в русские буквы) клавиатуры компьютера;

Б) Установка, по Узнадзе, означает неосознаваемую готовность субъекта к восприятию будущих событий и действиям в определенном направлении; возникает при наличии потребности и ситуации её удовлетворения, при взаимодействии субъекта (спортсмена, тренера) с внешней средой.

В) Установка — это мысленная устремлённость в будущее, ментальная модель, которая обусловливает устойчивый, последовательно-целеустремленный характер деятельности, выступая в качестве средства её стабилизации в условиях изменяющихся ситуаций;
Г) Теория установки Узнадзе раскрывает правила построения установок для тренировки (тренажёров).

ТЕСТ 9. КОГДА В РОССИИ БЫЛ ВПЕРВЫЕ СОЗДАН ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ СПОРТОМ?

А) Во времена бурного развития циркового атлетизма – в конце XIX — начале XX века. В центральный управляющий орган входили Иван Поддубный, Иван Заикин, Агафья Завидная;
Б) В 1913 году, когда была введена должность Главнонаблюдающего за физическим развитием народонаселения Российской империи. Эту должность занимал генерал В.Н. Воейков;
В) В 1721 году, во времена Петра Великого, была создана Имперская коллегия по силовому атлетизму, которую возглавил первый помощник Петра, светлейший князь А.Д. Меньшиков;
Г) Первый орган управления физической культурой и спортом был создан в Советской России в 1920 году – он назывался Высший совет по физической культуре, который возглавлял Н.И. Подвойский.

ТЕСТ 10. ЧТО НАЗЫВАЕТСЯ СПОРТИВНЫМ ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТОМ?

А) Управление спортивной тренировкой или игрой при помощи свистка, секундомера, средств видеофиксации матча;
Б) Управление торговыми марками спортивного клуба, его финансовыми активами;
В) Управление репутацией спортивной организацией, её имиджем, восприятием в кругах болельщиков и потребителей;
Г) Управление спортивными событиями, включая соревнования, процедуры приветствия, открытия и закрытия состязаний, награждения, пресс-конференции;
Д) Всё вышеуказанное является ивент-менеджментом.

Тематика рефератов (презентаций)

1. Практические предпосылки менеджмента.
2. Управление — это искусство и наука.
3. Характеристика функций цикла.
4. Система планов организации.
5. Мотивация и иерархия потребностей.
6. Участники процесса принятия решений.
7. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный.
8. Природа и причины стрессов.
9. Бенчмаркинг.
10. Методы влияние на подчиненных.

Тематика контрольных работ

1. Разработка структуры управления организации.

2. Кейс-задание: Стратегическое и тактическое планирование (SWOT- анализ).
3. Кейс-стадия «Мотивация».
4. Компетентность в общении.
5. Алгоритм решения управленческих проблем.
6. Управление конфликтами и стрессами в организации.
7. Кейс- задания Управление организацией.
8. Деловая игра «Психологический практикум»

Тематика курсовых работ

Не предусмотрено

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература:

1. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для академического бакалавриата / С. С. Филиппов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07653-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-fizicheskoy-kultury-i-sporta-438407 (дата обращения: 02.04.2019).

2. Брызгалов И.В. Менеджмент организации физической культуры и спорта: учебник / И.В. Брызгалов, И.Ю. Сазонов. – Екатеринбург: УрФУ, 2016 г. – 236 с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Г.Г.Корзникова Менеджмент в организации: учебник / Г.Г.Корзникова, - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ИНФОРМА-М, 2018.

2. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта: учеб. пособие для студентов высших педагогических учебных заведений/М.И.Золотов [и др.].- Москва: Академия, 2004.- 432с.- ISBN 5-7695-1748-4.- Текст: непосредственный.

7.3. Рекомендуемая литература:

Не предусмотрено

Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/
2. Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования https://www.fgosvo.ru/
3. Реестр профессиональных стандартов https://profstandart.rosmintrud.ru/
4. Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru/
5. Научный журнал: Образование и наука https://www.edscience.ru/
6. Научный журнал: Адаптивная физическая культура https://afkonline.ru/

7. Научный журнал: Физическая культура: воспитание, образование, тренировка http://www.teoriya.ru/ru

8. Консультант Плюс // URL: http://www.consultant.ru/

9. Интернет-библиотека. Электронная библиотека http://www.internet-biblioteka.ru

10. Официальный сайт МОК www.ioc.org

11. Официальный сайт ОКР http://www.olympic.ru/

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Программное обеспечение

Свободно распространяемое программное обеспечение: ROSA Linux Desktop, LibreOffice, GIMP

Лицензионное программное обеспечение: Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), система автоматизации учебного процесса «Апекс-ВУЗ»

8.2 Материально-техническое обеспечение

Помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

IX. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами учебных занятий являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов. Технология обучения носит традиционный характер с использованием презентаций лекционного материала.

Лекции составляют основу теоретического обучения и проводятся с целью дать систематизированные основы теоретических знаний по дисциплине, сконцентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Практические занятия проводятся с целью формирования практических умений и приобретения навыков в решении задач.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа предусматривает как аудиторную, таки внеаудиторную работу.

После изучения каждой темы студенты выполняют контрольную работу либо тестовые задания.

Оценка учебных достижений студентов осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы.