Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного автономного учреждения Свердловской области "Центр адаптивного спорта "РОДНИК"

Кульков О.С..

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.И. Салимов
«23» 05. 2024 г.

DN: cn=Салимов Марат Ильдусович, o=Екатеринбургский институт физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО "УралГУФК", ou=Зам.директора по УР, email=salimov@sport-ural.ru, c=RU
Дата: 2024.05.31 11:21:57 +05'00'

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности
49.02.02 «Адаптивная физическая культура»

Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев

Профессиональный модуль (ПМ. 01, УП 01.01.)
МДК 01.01 Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий для лиц с ОВЗ

Квалификация (степень) выпускника – педагог по адаптивной физической культуре и спорту

Форма обучения – очная

2 курс 4 семестр, 3 недели, 108 час

Екатеринбург 2024

Лист согласования

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Программа Учебная практика по специальности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТиМ АФК протокол № 9 от 08.05.2024 г

Утверждена на методическом совете Екатеринбургского института физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК» (протокол № 9 от 23.05.2024 г.

Заведующий кафедрой кафедры ТиМ АФК _____И.В. Тимофеева

Разработчик рабочей программы дисциплины (модуля):
доцент кафедры, к.п.н. _____ И.В. Тимофеева
подпись

Заведующий кафедрой . _____И.В. Тимофеева
подпись

Проверил:
Начальник учебного отдела _____ Л. А. Осадчая
подпись

1.1. Вид практической подготовки, форма и способ ее проведения

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации практики, предусмотренных учебным планом. При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.02 «Адаптивная физическая культура»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа «Учебная практика» принадлежит к профессиональному модулю (ПМ. 01., УП 01.01. МДК 01.01 Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий для лиц с ОВЗ) и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

1.3. Цели и задачи учебной практики:

Учебная практика в летних городских инклюзивных оздоровительных лагерях является одним из важных звеньев профессионально-педагогической подготовки студентов.

В ходе практики в летних городских инклюзивных оздоровительных лагерях студенты знакомятся с особенностями организации и проведения различных форм воспитательной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой и туристско-экскурсионной работы в условиях летнего отдыха школьников, овладевают навыками их проведения.

Студентам-практикантам предоставляются широкие возможности для проявления самостоятельности и творчества. Они выполняют функции непосредственных организаторов, исполнителей и ответственных за подготовку и проведение каждого из мероприятий. Помощь со стороны руководителей практики ограничивается общим инструктированием и контролем за своевременностью и качеством выполнения практикантами соответствующих обязанностей.

Цели учебной практики

- формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний;
- развитие интереса к избранной специальности;
- приобретение первичного практического опыта;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов практики;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

- ознакомить обучающихся с местом адаптивной физической культуры и спорта в общей системе учебно – воспитательной работы на базах проведения учебной практики;

- содействовать адаптации обучающихся к условиям и требованиям будущей профессиональной деятельности, изучению различных форм работы; работы различных организаций по адаптивной физической культуре и спорту.

1.4. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки программы учебной практики составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2023 года № 640 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности

по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от № от 2 апреля 2019 г. N 197н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту», код А/02.5
- Положение о Екатеринбургском колледже физической культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Колледж);
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования».

Программа учебной практики предназначена для студентов 2 курса специальности «Адаптивная физическая культура».

Время проведения практики: 2 курс 4 семестр, 3 недели, 108 час

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие навыки:

- проводить физкультурно-спортивные и оздоровительные мероприятия в условиях летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря (далее ЛГИОЛ);
- планировать учебно-воспитательный процесс.

Место и время проведения учебной практики: ЕКФК (Шаумяна, 85), ДШИ № 4 (Амудсена 68 а), СОШ (где есть летние городские инклюзивные оздоровительные лагеря).

- выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации физкультурно-оздоровительной деятельности для лиц с ОВЗ.

В результате прохождения летней педагогической практики студент-практикант **должен освоить следующие умения:**

1. Конструктивные - умение определять цели и задачи деятельности общего плана работы ЛГИОЛ, специфики детского инклюзивного оздоровительного лагеря.

2. Коммуникативные – умение общаться с детьми, учитывая их возраст, интересы, потребности; умение педагогически корректно управлять детским коллективом; умение проявлять заботу и душевное отношение к детям, а также устанавливать и поддерживать конструктивные деловые и личные отношения с коллегами и представителями администрации ЛГИОЛ.

3. Организаторские умения - умения создавать оптимальные условия для отдыха детей в условиях ЛГИОЛ с учетом их возрастных особенностей, рационально планировать свой собственный труд, организовывать (спланировать и провести) отрядные (общелагерные) мероприятия интеллектуального, развлекательного и спортивного характера, исходя из специфических интересов детей.

4. Информационные - умение выражать свои мысли логично, доступным и понятным для детей языком; уметь четко и ясно предъявлять педагогические требования.

В результате прохождения учебной практики студент **должен знать:**

- методы решения профессиональных задач;
- формы, методы, средства и методики проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий в условиях летнего лагеря.

1.5. Структура и содержание учебной практики

№ п/п	Разделы работы	Содержание работы (виды)	Коды компетенций		Формы и методы контроля
			ОК	ПК	
1	Подготовительный (пассивный)	Проведение установочной конференции. Распределение на базы практики. Инструктаж по технике безопасности. Собрание на базах практики. Знакомство с нормативно-правовым обеспечением базы практики.	4 , 8	ПК 1.1.; ПК 1.3.	Собеседование. Роспись в журнале по ТБ. Собеседование.
2	Деятельностный	Знакомство с рекреационными и оздоровительными программами оздоровительного летнего лагеря. Помощь в организации и проведении соревнований физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности. Подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся; осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно – спортивных занятий. Использовать терминологию базовых видов физкультурно – спортивной деятельности. Применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений. Выполнять профессионально значимые двигательные действия по изученным видам физкультурно – спортивной деятельности.	4,8	ПК 1.1.; ПК 1.3.	Анализ и обсуждение. Помощь в организации занятий физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности. Проверка дневника практиканта. Поверка планов, отчетов по мероприятиям. Проведение комплексов занятий УГ. Анализ проведенных физкультурно – спортивных мероприятий.
3	Аналитико-оценочный	Составление отчета по практике. Подготовка презентации. Итоговая конференция.	4,8		Проверка письменного отчета. Защита практик

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ППССЗ

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
Общие компетенции		
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	**Знать** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности **Уметь** - организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Знать** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; **Уметь** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	**Знать** - цель, задачи, содержание, формы мероприятий по физкультурно-спортивной работе; - современные методики организации занятий при различных нарушениях функций организма инвалидов, лиц с ОВЗ; -порядок составления плана проведения индивидуальных и групповых занятий по физкультурно-спортивной работе. **Уметь** - определять цель, задачи, содержание, формы мероприятий, занятий по физкультурно-спортивной работе с учётом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, специфики заболевания; - планировать занятия по физкультурно-

		спортивной работе; - разрабатывать планы проведения мероприятий по физкультурно-спортивной работе.
ПК 1.2.	Проводить воспитательную, рекреационно-досуговую, оздоровительную работу с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья.	**Знать** - методики проведения мероприятий и занятий по рекреационно-досуговой, оздоровительной работе; -техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении мероприятий - подходы к анализу мероприятий и занятий по рекреационно-досуговой, оздоровительной работе **Уметь** - регулировать физическую нагрузку в соответствии с задачами, формой рекреационно-досуговой, оздоровительной работы, характером типичных нарушений функций организма, функциональных возможностей инвалидов, лиц с ОВЗ; - контролировать выполнение упражнений, технических приёмов инвалидами, лицами с ОВЗ, находить и исправлять ошибки; - взаимодействовать с лицами с ОВЗ (включая инвалидов); - мотивировать инвалидов, лиц с ОВЗ к участию в мероприятиях рекреационно-досуговой, оздоровительной работы;**Имеет практический опыт** наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, по воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работу по их совершенствованию; - проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения мероприятий

1.6. Условия реализации программы учебной практики

Руководитель практики от организации:

- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
- распределяет студентов по рабочим местам;
- осуществляет контроль за правильностью использования студентов в период практики;
- выполняет всю текущую работу по организации и выполнению практики;
- осуществляет учебно-методическое руководство;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- обеспечивает студентов учебно-методической и сопроводительной документацией (программы, направление на практику и т.д.);

-проводит установочную и итоговую конференции;

- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики.

Учебно-методические рекомендации для самостоятельной работы студентов на учебной практике:

Вопросы для собеседования по теме «Нормативно-правовое обеспечение деятельности летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря»

1. Кем определяются содержание, формы и методы работы летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря?
2. Каковы основные цели и задачи летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря?
3. Кто может выступать организатором летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря?
4. Каковы основные условия допуска сотрудников к работе в летнем городском инклюзивном оздоровительном лагере?
5. Каковы должностные обязанности инструктора по физической культуре летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря?
6. Каковы должностные обязанности инструктора по плаванию летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря? /если таковой имеется.
7. Каковы права и обязанности воспитанников летнего городского инклюзивного оздоровительного лагеря?

Вопросы для собеседования по теме «Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в летнем городском инклюзивном оздоровительном лагере»

1. Опасные факторы при проведении прогулок, экскурсий, походов в летнем городском инклюзивном оздоровительном лагере?
2. Требования безопасности перед проведением прогулок, туристических походов, экскурсий?
3. Требования безопасности во время прогулок, туристических походов, экскурсий, соревнований?
4. Требования безопасности перед началом перевозки?
5. Требования безопасности во время перевозки?
6. Требования безопасности при занятиях плаванием?
7. Каковы организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности?
8. Что необходимо запрещать детям в летнем городском инклюзивном оздоровительном лагере в целях профилактики пожаров?
9. Опасные факторы при применении закаливающих процедур.

1.7. Отчетная документация

По окончании учебной практики в летних городских инклюзивных оздоровительных лагерях студенты представляют следующую документацию:

- индивидуальный план;
- календарный план проведения общелагерных спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- разработку двух комплексов утренней гигиенической гимнастики;
- режим дня оздоровительного лагеря
- положение о проведении общелагерной спартакиады

- характеристику, заверенную начальником от профильной организации;
- отчет об итогах практики.
- дневник практики

Схема отчета о работе студента

1. Общие сведения о лагере: название, принадлежность к организации, место расположения и т.п.

2. Характеристика контингента отдыхающих в лагере детей: возраст, уровень воспитанности, организованности и т.д.

3. Количество отрядов, уровень их организованности, система организации работы в лагере.

3. Должность практиканта в лагере.

4. Характеристика условий для проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

5. Характеристика проделанной работы по постановке и осуществлению физического воспитания: проведение занятий; проведение спартакиад, праздников, туристских походов и т.д.;

6. Какие профессионально-педагогические знания, умения и навыки приобрел в процессе работы в лагере, что особенно трудно давалось в работе.

1.8. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Контроль, учет и оценка работы обучающихся осуществляется как руководителями практики от организации, так и сами обучающимися. Самоконтроль и самооценка включает анализ и оценку своей учебно – воспитательной работы, развитие профессиональных черт личности.

Контроль за работой обучающихся, ее учет и оценка предполагают количественную (количество проведенных мероприятий) и отчетную документацию, выполнение всех видов занятий по всем видам учебной практики.

Наблюдение за деятельностью обучающихся на занятиях дает возможность судить об организационной, содержательной, дидактической и воспитательных сторонах учебной практики. Проверка и учет работы обучающихся в качестве помощников инструктора по физической культуре, осуществляется в процессе в процессе текущей воспитательной работы при подготовке и проведении разнообразных физкультурно – спортивных мероприятий, занятий.

Формы контроля за работой обучающихся разнообразны: проведение групповых и индивидуальных бесед руководителей практики с обучающимися, систематическая проверка планов мероприятий, занятий, педагогических дневников практики. Учет деятельности обучающихся в период учебной практики осуществляется путем наблюдения за физкультурно – спортивной деятельностью и в процессе методической работы с ними. Проверка и учет предусматривает строгую индивидуальность подхода и систематичность проверки.

- Ответственность за организацию и проведение практики в целом, обеспечение единого методического руководства и координацию деятельности всех лиц, причастных к работе с практикантами, возлагается на руководителя практики, *назначаемого кафедрой* из числа наиболее опытных преподавателей.
- Общее организационно-методическое руководство деятельностью практикантов на базе практики осуществляют преподаватели кафедры, назначаемые по рекомендации руководителей практики.

- До начала каждого этапа руководитель практики проводит организационно-методическое совещание групповых руководителей с привлечением и методистов базы практики по вопросам готовности баз практики к приему студентов, содержания программы, требований к студентам-практикантам и организации руководства их деятельностью.

- В первый день каждого этапа практики на кафедре проводится установочная конференция студентов с участием руководителей практики от организации и руководителя от профильной организации.

- Деятельность группы организуется в соответствии с планом работы, а каждого практиканта - в соответствии с его индивидуальным планом, утвержденным руководителем от организации.

Итоговый учёт предполагает защиту студентами результатов учебной практики на заключительной конференции. По окончании практики студенты сдают документацию для проверки руководителю практики от организации.

В последние дни учебной практики руководитель от организации организует итоговую конференцию группы совместно с руководителем от профильной организации, на котором обсуждаются результаты работы практикантов, утверждаются характеристики и оценки.

Обучающиеся выступают с отчетом о проделанной работе, а руководители от организации и профильной организации - с анализом и оценкой качества работы обучающихся.

Объявляется окончательная оценка (дифференцированный зачет) каждому студенту.

Информационное обеспечение обучения

Основные печатные издания

1. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Плавание/под ред. А. А. Литвинова.- М.: Академия, 2014.- 272с.

2. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «физическая культура». Легкая атлетика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05784-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438782 (дата обращения: 10.02.2020).

3. Теория и методика обучения предмету "физическая культура": водные виды спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11455-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/447360 (дата обращения: 10.02.2020).

4. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437753 (дата обращения: 10.02.2020).

5. Михайлов, Н. Г. Методика обучения физической культуре. Аэробика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Г. Михайлов, Э. И. Михайлова, Е. Б. Деревлёва. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 138 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07636-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438685 (дата обращения: 10.02.2020).

6. Завьялова, Т. П. Организация физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении: занятия по футболу : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева, Д. Ю. Колчанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13288-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/457403 (дата обращения: 12.02.2020).

Дополнительные источники (при необходимости – нормативные документы)

1.Технологии физкультурно-спортивной деятельности в АФК : учебное пособие / авторы-составители О. Э. Аксенова, С. П. Евсеев ; под редакцией С. П. Евсеева.— Москва : Советский спорт, 2007.— 296 с. — ISBN 978-5-9718-0239-6. — Текст непосредственный

2.Опыт работы детско-юношеских спортивных школ и физкультурно-спортивных клубов инвалидов и лиц с отклонениями в развитии : сборник материалов /составитель Н. А. Сладкова.— Москва : Советский спорт, 2003.— 184 с. — ISBN 5-85009-791-0. — Текст непосредственный

3.Брискин, Ю. А. Адаптивный спорт / Ю. А. Брискин [и др.].— Москва : Советский спорт, 2010.— 316 с. — ISBN 978-5-9718-0460-4. — Текст непосредственный

4.Табель оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем по видам спорта среди инвалидов / составитель Ю. Н. Верхало.— Москва : Советский спорт, 2008.— 248 с. — ISBN 978-5-9718-0281-5. — Текст непосредственный

5. Сергеев, Г. В. Теннис : учебное пособие для вузов и средних учебных заведений / Г. В.Сергеев.—2-е изд., стер. — Москва : МГИУ, 2007.— 72 с. — ISBN 978-5-2760-1281-0. — Текст непосредственный

6. Настольный теннис : примерная программа спортивной подготовки.— Москва : Советский спорт, 2004.— 144 с. — ISBN 5-85009-929-8. — Текст непосредственный

7. А.А. Старожилец - старший тренер МГФСО, заслуженный тренер России. Настольный теннис: Примерная программа спортивной подготовки - Н32 для детско-юношеских спортивных школ, специализированных детскоюношеских школ олимпийского резерва (этапы спортивного совершенствования), школ высшего спортивного мастерства. - М.: Советский спорт, 2004. - 144 с. — Текст непосредственный

8. Настольный теннис программа спортивного мастерства. Методическое пособие для тренеров Специальной Олимпиады под редакцией Бойко О.Я., Екатеринбург 2010 г. — Текст непосредственный

9. Жильцов М.Б. Методические рекомендации по проведению занятий для инвалидов, не имеющих навыков в адаптивной физкультуре и адаптивном спорте, в учреждениях социального обслуживания населения Свердловской области / М.Б. Жильцов.- «Областной центр реабилитации инвалидов», Екатеринбург, 2011 г.- 28 с.

10. Захарова Н.А. Особенности проведения подвижных игр для детей с ограниченными возможностями здоровья/ Н.А. Захарова, Г.П. Коняхина.- Учебно-методическое пособие Издание опубликовано в авторской редакции, Челябинск.-2022.- 86с.

Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://www.afkonline.ru/- Журнал «Адаптивная физическая культура»
2. www.fismag.ru - сайт журнала «Физкультура и спорт»

7. 3.Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
3. Российское образование http://www.edu.ru/
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: http://fcior.edu.ru
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
6. Министерство образования и науки РФ http://Минобрнауки.рф/ Российское образование http://www.edu.ru/
7. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека Online http://biblioclub.ru/
8. Федеральный портал (https://fgosreestr.ru/) – реестр примерных основных общеобразовательных программ;
9. Федеральный информационно-образовательный портал по вопросам образования обучающихся с ОВЗ (https://ovz.edu.gov.ru/),
10. Информационный портал Федерального ресурсного центра по развитию системы комплексного сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (https://ovzrf.ru/);
11. Информационный портал Федерального ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра МГППУ (https://autism-frc.ru/);
12. Информационный портал Института коррекционной педагогики Российской академии образования (https://ikp-rao.ru/);
13. Федеральный портал «Растим детей» (https://растимдетей.рф);
14. Региональный информационный портал «Наши дети» (https://nashi-deti66.ru);
15. Сайт Министерства образования и молодежной политики Свердловской области: раздел «Система образования/Образование детей с особыми образовательными потребностями» (https://minobraz.egov66.ru/site/section?id=467)

Материально-техническое обеспечение учебной практики

Учебная практика реализуется: ЕКФК (Шаумяна, 85), ДШИ № 4 (Амудсена 68 а), МОУ СОШ (где есть летние оздоровительные лагеря).

МТО - спортивные сооружения (площадки, стадионы, залы), оборудование и инвентарь, соответствующие действующим санитарным, противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении физкультурных мероприятий.

Защита практики проводится в 312 аудитории, оснащенной:

Парты – 20 шт., стулья – 39 шт., доска классная – 1 шт., стол письменный – 1 шт., проектор и экран – 1 шт., жалюзи – 3 шт

Имеются мультимедийные кабинеты, дидактический и методический материалы.

Общий отчет по практике в ROSA ENTERPRISE LINUX DESKTOP, WPS OFFICE 2016 Linux (программа для презентаций), включающий информацию о прохождении практики, фото с практики, сведения о студенте. Договор о прохождении практики. Дневник практики в распечатанном виде и PDF формате.

Оформление отчета

Дневник и отчет предоставляются руководителю организации в печатном виде, в папке-скоросшивателе по графику сдачи отчетной документации, а так же в электронном варианте. Электронный вариант представляет собой PDF-версию документа с импортированными в него сканированными листами, содержащими подписи и печать (титульный лист, аттестационный лист, характеристика). В случае, если дневник был

заполнен от руки, сканированию подлежат все страницы дневника. Электронная версия дневника размещается студентом в электронное портфолио.

Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых; обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

- дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

- задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Применение дистанционных образовательных технологий при проведении учебной практики

На основании положения О применении дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации в Екатеринбургском институте физической культуры (филиал) Федерального

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» от 23 марта 2020 г.

По всем видам практик, предусмотренных учебным планом, проводятся групповые и/или индивидуальные консультации и/или установочные занятия в режиме online.

Об особенностях реализации учебной практики

Руководители практики от колледжа и профильной организации формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике.

В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике колледжа, а также общедоступные материалы (например, размещенные на сайте профильной организации).

При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от колледжа и профильной организации обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

Студенты практиканты получают необходимую информацию для выполнения заданий на практику от руководителя практикой от Института через платформу Zoom, Апексвуз.

В период практики студенты обязаны:

- полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
- регулярно вести записи в дневнике практики о характере выполняемой работы и заданий и своевременно представлять его для контроля руководителям практики.
- составить 2 видео урока по теме ОРУ, танцевальная зарядка.

ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

ОТЧЕТ

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по специальности 49.02.02 «АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СТУДЕНТА _____ КУРСА _____ ГРУППЫ

_____

(фамилия, имя, отчество)

Организация _____

Адрес _____

Руководители практики от профильной организации:

_____

Руководители практики от организации_____

Сроки прохождения практики:

с «___» _____ по «___» _____ 202___ г.

Оценка за практику _____

202___-202___ учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В системе профессиональной подготовки СПО важное место принадлежит учебной практике, в процессе которой студенты знакомятся с деятельностью и приобретают первоначальные умения работы специалиста по физической культуре и спорту с детьми в условиях городского летнего организованного отдыха. Летняя практика проводится на II курсе и проходит в условиях городских летних инклюзивных оздоровительных лагерей.

Цель практики:

Приобретение первоначального профессионально-педагогического опыта самостоятельной работы, необходимого педагогу по адаптивной физической культуре.

Задачи практики:

- способствовать практической организации в профессиональной деятельности по использованию физической культуры как средства здорового отдыха и оптимизации физического развития подрастающего поколения;
- практическое использование, расширение, углубление и закрепление знаний и навыков, приобретенных в процессе обучения в колледже;
- приобретение основных профессионально-педагогических умений и навыков, необходимых педагогу по АФК;
- изучение и использование педагогического опыта квалифицированных специалистов по АФК в самостоятельной работе;
- формирование устойчивого интереса к профессии, потребности в непрерывном профессиональном образовании, творческого отношения к профессиональной деятельности и ответственности.

В процессе учебной практики студенты приобретают умения и навыки:

- знакомятся с планированием физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в летнем лагере;
- применять профессионально-педагогические знания в решении воспитательных и оздоровительных рекреационных, досугоавых задач с учетом возрастных, индивидуальных, социально-психологических особенностей детей;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми, администрацией, родителями;
- вносить коррективы и перестраивать свою работу в зависимости от задач и конкретной ситуации;
- аргументировать социальную и личностную значимость здорового образа жизни;
- организовывать и проводить агитационную работу по вовлечению в занятия физкультурой и спортом.

Учебная практика проводится в течение двух недель (июнь).

Общее руководство практикой осуществляет отдел практики, а непосредственное руководство и контроль – методисты – преподаватели.

ПАМЯТКА
СТУДЕНТУ - ПРАКТИКАНТУ

В период прохождения практики студент обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка базовой организации, распоряжениям администрации и руководителей практики.

Студент несет ответственность за выполняемую им работу наравне со штатными работниками базовой организации.

Студент обязан строго соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики, тщательно готовиться к проведению физкультурно-спортивных мероприятий и других видов работ.

За учебную практику студенты получают дифференцированную оценку. Основными критериями, которой является: качество самостоятельной деятельности студентов по ведению физкультурно-оздоровительной, воспитательной и спортивно-массовой работы, а также их социальная активность.

Для получения положительной оценки необходимо полностью выполнить программу практики и своевременно сдать методисту отчетную документацию, подготовленную в процессе практики. Общая оценка работы студента выводится в результате обсуждения и согласования мнений методиста колледжа, методиста базы, руководителя практики.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Примечание

Индивидуальный план разрабатывается на смену. К разработке индивидуального плана студент приступает после предварительного ознакомления с базовой организацией в целом.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объём предстоящей работы в соответствии с программой практики и интересами базовой организации, в которой она проводится.

Содержание работы следует планировать строго по разделам.

Каждый пункт плана должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины не выполнения.

План должен быть согласован с руководителем от профильной организации после чего утверждается руководителем практики от организации (колледжа). Выполнение плана проверяется методистом базовой организации и методистом колледжа.

В индивидуальном плане практиканта должны предусматриваться следующие разделы:

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА: Участие в конференции по подготовке к учебной практике; беседа с администрацией городского летнего инклюзивного оздоровительного лагеря; инструктором по физической культуре; врачом; методистом; ознакомление с материально-технической базой организации; подготовка индивидуального плана; изучение инструкции по технике безопасности при работе в ГЛИОЛ; ознакомление с контингентом лагеря.

II. ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ РАБОТА: ознакомиться с планом физкультурно-спортивной работы на период практики; самостоятельно проводить физкультурно-спортивные занятия в группах; проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня: утреннюю гимнастику, подвижные и спортивные игры.

III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА: установление контакта с составом работников и коллективом детей городского летнего инклюзивного оздоровительного лагеря; ознакомление с планом воспитательной работы; изучение коллектива; проведение бесед имеющих воспитательное значение; собственным примером формировать потребность занимающихся к здоровому образу жизни.

IV. АГИТАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА: ознакомление с состоянием агитационно-пропагандистской работы по физической культуре и спорту в базовой организации, помощь в оборудовании стендов и «уголков» физической культуры, организации выставок, выпуске стенных газет и фото-бюллетеней, просмотр тематических кинофильмов, посещение соревнований.

V. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА: проведение спортивных конкурсов, соревнований, эстафет, товарищеских встреч, спартакиад, подготовка и проведение межлагерных спортивно-массовых мероприятий.

VI. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА: изучение специальной литературы по вопросам организации физкультурно-спортивной работы; консультации у преподавателей теоретических и спортивно-педагогических кафедр, у методистов базовой организации и колледжа. Личное совершенствование по видам физических упражнений.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

с__________________по______________________202___года

п/п.	Содержание работы	Дата	Отметка о выполнении

Календарный план спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий на смену

Календарный план спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий разрабатывается на смену и состоит из нескольких разделов. В плане отражаются мероприятия в режиме дня, отрядные физкультурные занятия, спортивно-массовые мероприятия: закаливания, плавание, спортивные конкурсы, соревнования, спортивные игры и т.д.

Дата	Наименование мероприятия	Место проведения	Участники	Ответственные

Режим дня городского летнего инклюзивного оздоровительного лагеря

Комплекс утренней гимнастики для детей _____ лет

Место проведения _____Время проведения_____

№ п/п	Описание упражнений	Дозировка	Методические указания

Комплекс утренней гимнастики для детей _____ лет

Место проведения _____Время проведения_____

№ п/п	Описание упражнений	Дозировка	Методические указания

ОБЩЕЛАГЕРНАЯ СПАРТАКИАДА

Положение о проведении общелагерной спартакиады

Цели и задачи_____

Время и место проведения_____

Руководство спартакиадой_____

Участники соревнований_____

Программа спартакиады

2. Для детей _____лет (указать возрастную группу)

Определение победителей_____

Награждение победителей_____

Медицинское обслуживание_____

Совещание представителей команд _____

_____

_____

Финансирование_____

_____

_____

Заявка по форме

№ п/п.	Ф.И.О. участника	Год рождения	Наименование вида	Отметка врача о допуске

Воспитатель отряда_____/ФИО/_____/подпись/

Физорг отряда_____/ФИО/_____/подпись/

ХАРАКТЕРИСТИКА

На практиканта_____

Студента ___ курса _____ группы, который проходил практику в

_____

За период учебной практики с_____ по _____года
Показал себя_____
_____
_____
_____
_____

(оценка отношения к практике, уровень подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, активность в работе, инициативность, дисциплинированность)

При проведении физкультурно-спортивных мероприятий проявил себя
_____
_____
_____
_____
_____

___(организаторские навыки и умения, инициативность и активность в организации и проведении различных массовых и спортивных мероприятиях по плану организации)

Оценка за практику:

Руководитель от профильной организации /_____/ _____
М.П. (ФИО) (подпись)

Руководитель от организации /_____/ _____
(ФИО) (подпись)

«_____» _____20 г.

«Согласовано» Руководитель практики от образовательной организации *(Ф.И.О)* *(должность*) М.П. *(подпись)*	«Согласовано» Руководитель практики от **профильной организации** *(Ф.И.О)* *(должность)* М.П. *(подпись*)

Индивидуальное задание

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

обучающийся _____ курс очной формы обучения

специальность: 49.02.02 Адаптивная физическая культура

Фамилия И.О._____

Сроки практики: с «_____» _____ 20 г. по «____» _____ 20 г.

1. Ознакомление с организацией, рабочим местом. Вводный инструктаж.
2. Ведение и оформление дневника практики.
3. Выполнение индивидуального задания:
- участвовать и организовывать физкультурно-спортивных мероприятия
- проводить УГГ
4. Ведение и оформление дневника и отчета практики.
5. В результате прохождения практики студент должен уметь:
- анализировать образовательные стандарты и примерные программы;
- определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся в образовательном учреждении;
- осуществлять планирование с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения.

Задание на производственную практику получено «___»_____ 20__ г.

Студент _____/
подпись (Фамилия И. О.)

Руководитель практики от организации _____/
подпись (Фамилия И. О.)

«Согласовано» Руководитель практики от образовательной организации *(Ф.И.О)* *(должность*) М.П. *(подпись)*	«Согласовано» Руководитель практики **от профильной организации** *(Ф.И.О)* *(должность)* М.П. *(подпись*)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики___УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Форма обучения _____ОЧНАЯ_____

Образовательная организация ЕИФК (филиал) «УралГУФК» колледж ФК, г. Екатеринбург

Профильная организация _____

ИНСТРУКТАЖИ

для студентов, проходящих практику

Инструктаж: по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности получен и усвоен, с правилами внутреннего распорядка ознакомлены, в чем расписываемся:

ФИО студента	Роспись	Руководитель практики от профильной организации

ПЛАН-ГРАФИК

№	Планируемые виды работы	Сроки
	Установочная конференция	первая неделя
	Знакомство с основными направлениями работы, базовой. Обсуждение графика выполнения всех видов задания	первая неделя
	Составление индивидуального плана работы студента на период практики	первая неделя
	Календарный план спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий на смену	вторая неделя
	Составление режим дня городского летнего инклюзивного оздоровительного лагеря	первая неделя
	Составление и проведение УГГ	первая неделя
	Составление положения о проведении общелагерной спартакиады	еженедельно
	Защита итогов практики	последняя неделя

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Знания	**Знать** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности **Знать** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; **Знать -** цель, задачи, содержание, формы мероприятий по физкультурно-спортивной работе; - современные методики организации занятий при различных нарушениях функций организма инвалидов, лиц с ОВЗ; -порядок составления плана проведения индивидуальных и групповых занятий по физкультурно-спортивной работе. **Знать -** методики проведения мероприятий и занятий по рекреационно-досуговой, оздоровительной работе; -техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении мероприятий - подходы к анализу мероприятий и занятий по рекреационно-досуговой, оздоровительной работе
Умения	**Уметь** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности **Уметь** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; **Уметь** - определять цель, задачи, содержание, формы мероприятий, занятий по физкультурно-спортивной работе с учётом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, специфики заболевания; - планировать занятия по физкультурно-спортивной работе; -разрабатывать планы проведения мероприятий по физкультурно-спортивной работе. **Уметь** - регулировать физическую нагрузку в соответствии с задачами, формой рекреационно-досуговой, оздоровительной работы, характером типичных

	нарушений функций организма, функциональных возможностей инвалидов, лиц с ОВЗ; - контролировать выполнение упражнений, технических приёмов инвалидами, лицами с ОВЗ, находить и исправлять ошибки; - взаимодействовать с лицами с ОВЗ (включая инвалидов); - мотивировать инвалидов, лиц с ОВЗ к участию в мероприятиях рекреационно-досуговой, оздоровительной работы;
Владения и опыт деятельности	**Имеет практический опыт** наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, по воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работу по их совершенствованию; - проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения мероприятий

РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание	Дни недели																	
		1 неделя						2 неделя						3 неделя					
1.	Организационная работа																		
2.	Физкультурно-спортивная работа																		
3.	Воспитательная работа																		
4.	Агитационно-пропагандистская работа:																		
5	Спортивно-массовая работа																		
6	Самостоятельная работа																		

Екатеринбургский институт физической культуры (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «УралГУФК»

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности

49.02.02 «Адаптивная физическая культура»

Студент _____курса _____
ФИО студента

Дата начала практики_____202 г.

Дата окончания практики_____202 г.

Руководитель практики от профильной организации_____
ФИО, ПЕЧАТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель практики от ЕКФК_____
ФИО

Екатеринбург 202___г.

1 неделя

День недели, дата	Краткое содержание работы, выполненной в течение дня	Отметка о выполнении работы
Понедельник-		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		

2 неделя

День недели, дата	Краткое содержание работы, выполненной в течение дня	Отметка о выполнении работы
Понедельник-		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		

3 неделя

День недели, дата	Краткое содержание работы, выполненной в течение дня	Отметка о выполнении работы
Понедельник-		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		