И.о. директора Салимов Марат Ильдусович
cn=И.о. директора Салимов Марат Ильдусович, o=Екатеринбургский институт физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО "УралГУФК", ou, email=direkt@sport-ural.ru, c=RU
2025.10.06 12:03:44 +05'00'

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета Екатеринбургского института физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК»
(протокол от «02» декабря 2024 г. № 3)

И.о. директора Екатеринбургского института физической культуры (филиал)
ФГБОУ ВО «УралГУФК»
_____ М.И. Салимов
«25» ноября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального н высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Екатеринбургского института физической культуры (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

СК-П-7.5.3
Версия 1.0.
Дата введения: «02» декабря 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства по качеству Екатеринбургского института физической культуры (филиал)
ФГБОУ ВО «УралГУФК»
_____М. И. Салимов
«25» ноября 2024 г.

Екатеринбург, 2024

	Должность	Фамилия / Подпись		Дата
Разработал	Ведущий юрисконсульт	Плетников В.С. /		
Согласовал	Руководитель структурного подразделения СПО	Тимофеева И.В./		
	Зам. директора по воспитательной работе	Репина А.И./		
	Начальник учебного отдела	Осадчая Л. А./		
	Председатель совета обучающихся	Хабарова А.М./		
	Председатель совета родителей	Дудникова Т.В./		
Проверил	Специалист по качеству	Пинжакова Ю.В./		
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.11.2024 08:50	КЭ:_____	УЭ №_____	Лист 1 из 9

1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального н высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Екатеринбургского института физической культуры (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно - обучающиеся, образовательные программы), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Екатеринбургского института физической культуры (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Институт), в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри организации, реализующей образовательные программы (далее – образовательная организация).

Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетные ассигнования).

2. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Институтом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, специализации, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется образовательной организацией самостоятельно.

4. Обучающийся предоставляет заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – заявление на переход) в следующие сроки:

– до 20 сентября;
– до 01 февраля.

По мере необходимости (при наличии вакантных бюджетных мест) заявления обучающихся о переходе и заседания комиссии могут проводиться в иные сроки, но не реже одного раза в семестр. Информация о заседании комиссии в иные сроки размещается в информационно-телекоммуникационных сетях или на информационных стендах Института.

5. Институтом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

6. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292 (далее – Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в отдел кадров Института, заявление на переход на имя директора Института и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института и, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

В состав комиссии входят:

- директор Института – председатель комиссии;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- декан факультета заочного обучения;
- руководитель подразделения СПО;
- главный бухгалтер;
- начальник учебного отдела;
- заведующие выпускающих кафедр;
- ведущий юрисконсульт;
- председатель совета обучающихся (студенческого совета);
- представитель совета родителей.

На основании приказа директора в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица Института.

Решение Комиссии принимается путем открытого голосования, простым большинством голосов при наличии кворума (2/3 членов Комиссии от списочного состава) и оформляется протоколом (Приложение № 2).

Функции секретаря Комиссии исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем.

9. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в отдел кадров Института, заявление на переход на имя директора Института (Приложение 1).

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 6 Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

10. Образовательная организация в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с пунктом 4 Положения, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к

нему(им) документами, а также информацией Института, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

Материалы для работы комиссии представляют структурные подразделения Института:

- учебный отдел, факультет заочного обучения: о результатах промежуточной аттестации студента за период обучения, предшествующий подаче им заявления о переходе (копия зачетной книжки, заверенная методистом учебного отдела/факультета заочного обучения);
- отдел по воспитательной работе: об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- бухгалтерия: об отсутствии задолженности по оплате за обучение.

11. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 6 Порядка.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

При одинаковой успеваемости кандидатов на переход одной очереди и одинаковых особых достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института, а также при одинаковой успеваемости и отсутствии особых достижений, Комиссия учитывает поступившие ходатайства о рекомендации одного из кандидатов.

Приоритетность перехода обучающихся, перечисленных в п.п. б, в п. 6, до прохождения ими первой промежуточной аттестации, определяется суммой среднего балла документа об образовании или об образовании и о квалификации. При равенстве суммы среднего балла документов об образовании - на основании суммы среднего балла документа об образовании или об образовании и о квалификации и баллов, полученных в результате вступительного испытания.

12. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от образовательной организации заявления на переход в соответствии с пунктом 10 Положения принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

13. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет

средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 11 Порядка.

14. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет».

16. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется распорядительным актом образовательной организации, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

17. Заявление о переводе, прилагаемые к нему документы, протокол решения Комиссии, а также выписка из приказа о переводе вносятся в личное дело обучающегося.

После издания приказа директора Института о таком переходе осуществляется возврат излишне уплаченных денежных средств в соответствии с условиями договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования на основании личного заявления обучающегося.

Обучающемуся, перешедшему с платного обучения на бесплатное, на основании результатов промежуточной аттестации назначается государственная академическая стипендия, начиная с 1 (первого) числа следующего месяца после издания приказа о переходе на бесплатное обучение в соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения.

Обучающийся имеет право на получение иных выплат в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Института в сфере стипендиального обеспечения.

10. Лист регистрации изменений

Номер Изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	новых	Аннулированных					
1	2,3,4,5,6			Протокол заседания Ученого совета №1 от 29.09.2025г.		Осадчая Л.А.	29.09. 2025	01.10.2025

Приложение № 1

Директору Екатеринбургского института физической культуры (филиал)
ФГБОУ ВО «УралГУФК»
от студента(ки) _____ группы
_____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность/направление подготовки___
_____

Форма обучения_____

Заявление.

Прошу перевести с платного обучения на вакантное бюджетное место.

Право на переход с платного обучения на бесплатное имею в соответствии с условиями Положения о порядке перехода обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в Екатеринбургском институте физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК», с которым ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю подтверждающие документы.

Подтверждаю, что у меня нет академических задолженностей, дисциплинарных взысканий и отсутствует финансовая задолженность по оплате за обучение.

«___ »_____20 __г _____/_____
Подпись ФИО обучающегося

Согласовано:

На дату подачи заявления_____имеет/не имеет дисциплинарных взысканий.

_____/ _____/_____
должность руководителя структурного подразделения подпись Фамилия И.О.

На дату подачи заявления_____имеет/не имеет финансовой задолженности по оплате обучения. Даты фактической оплаты за обучение_____

_____/ _____/_____
должность руководителя структурного подразделения подпись Фамилия И.О.

На дату подачи заявления_____имеет/не имеет академической задолженности и соответствует условиям положения.

_____/ _____/_____
должность руководителя структурного подразделения подпись Фамилия И.О.

На дату подачи заявления_____есть/отстутсвуют замечания по заявлению и документам

_____/ _____/_____
Ведущий юрисконсульт подпись Фамилия И.О.

Приложение №2

ПРОТОКОЛ № ___от _____20__г.
заседания Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатных студентов Екатеринбургского института физической культуры (филиал) ФГБОУ ВО «УралГУФК»

Фактическая численность комиссии: ___чел.

Присутствовало: ___чел.:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.

СЛУШАЛИ:

1.

2.

ВЫСТУПИЛИ:

1.

2.

ГОЛОСОВАЛИ:

- по переводу с платного обучения на бесплатное _____:

«ЗА» - ____;

«ПРОТИВ» - _____;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - _____.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.

2.

Председатель комиссии

Секретарь